



TRNAVSKÁ UNIVERZITA V TRNAVE
PRÁVNICKÁ FAKULTA



POKYN DEKANA
TRNAVSKEJ UNIVERZITY V TRNAVE, PRÁVNICKEJ FAKULTY
Č. 4/2021
K PRIEBEHU KONZULTÁCIÍ A POSTUPU VYPRACOVANIA
ZÁVEREČNÝCH PRÁC

Článok 1

Dekan Trnavskej univerzity v Trnave, Právnickej fakulty (ďalej len „dekan fakulty“) vydáva tento pokyn, ktorý je záväzný pre študentov bakalárskeho a magisterského študijného programu v odbore právo, ktorí budú odovzdávať záverečné práce v akademickom roku 2021/2022 a upravuje konzultácie a postup vypracovania záverečných prác, a to bakalárskych prác a diplomových prác.

S prihliadnutím na potrebu systematického vypracovávania týchto záverečných prác študent postupuje v zmysle Harmonogramu, ktorý tvorí prílohu tohto pokynu.

Harmonogram stanovuje len základné postupy pri vypracovávaní záverečných prác, a to časový rozvrh písania záverečnej práce, povinné základné a ďalšie konzultácie so školiteľom.

Študent okrem postupov uvedených v Harmonograme pri vypracovávaní záverečnej práce postupuje samostatne a súčasne aj podľa inštrukcií školiteľa.

Študent počas vypracovávania záverečnej práce postupuje v súlade s Harmonogramom, ktorý priebežne vyplní a po nahratí záverečnej práce do systému EZP vyplnený Harmonogram odovzdáva podľa aktuálnych pokynov spoločne s licenčnou zmluvou a analytickým listom.

Článok 2

Tento pokyn dekana je vydaný v Trnave dňa 4. mája 2021 a nadobúda účinnosť 5. mája 2021.

prof. JUDr. Mgr. Andrea Oľšovská, PhD.

dekanka fakulty