**Trnavská univerzita v Trnave, Právnická fakulta**

# Vyhláška dekana č. 6/2026

# O RIGORÓZNOM KONANÍ

Dekan Trnavskej univerzity v Trnave, Právnickej fakulty (ďalej len „dekan fakulty“) ako orgán akademickej samosprávy vydáva podľa čl. 39 ods. 4 Štatútu Trnavskej univerzity v Trnave č. 26/2026, v súlade so zákonom č. 300/2025 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (vysokoškolský zákon) v znení zákona č. 121/2026 Z. z. (ďalej len „zákon“), a podľa čl. 28 ods. 4 Štatútu Trnavskej univerzity v Trnave, Právnickej fakulty z 10. júla 2023 túto vyhlášku dekana fakulty o rigoróznom konaní ako vnútorný predpis Trnavskej univerzity v Trnave, Právnickej fakulty (ďalej len „fakulta“)

## Čl. 1
## Všeobecné ustanovenia

(1) Za splnenia podmienok ustanovených zákonom a touto vyhláškou sa o vykonanie rigoróznej skúšky a udelenie akademického titulu „doktor práv“ (v skratke „JUDr.“) môže v rámci rigorózneho konania na fakulte uchádzať:
   a) absolvent vysokej školy v Slovenskej republike študijného programu v študijnom odbore právo, ktorý získal titul „magister“ a
   b) absolvent zahraničnej vysokej školy študijného programu v študijnom odbore rovnocennom so študijným odborom právo za predpokladu, že jeho doklad o vzdelaní vydaný zahraničnou vysokou školou je rovnocenný s dokladom o vzdelaní vydaným vysokou školou v Slovenskej republike

   (ďalej len „uchádzač“).

(2) Po úspešnom vykonaní rigoróznej skúšky fakulta udelí uchádzačovi akademický titul „doktor práv“ (v skratke „JUDr.“).

(3) Rigoróznou skúškou uchádzač preukazuje, že na základe samostatného štúdia a samostatnej vedeckej a odbornej práce vo zvolenej špecializácii alebo špecializáciách študijných predmetov odboru právo získal hlbšie vedomosti v ich širšom základe a je spôsobilý osvojovať si samostatne nové poznatky vedy a praxe a tieto tvorivým spôsobom aplikovať v praxi.

(4) Uchádzač môže vykonať rigoróznu skúšku v špecializáciách a zo študijných predmetov priradených k jednotlivým špecializáciám, zoznam ktorých tvorí prílohu č. 1 tejto vyhlášky. Uchádzač môže vykonať rigoróznu skúšku
   a) formou prezentovania odborných znalostí z oblasti v rámci zvolenej špecializácie alebo kombinácie dvoch špecializácií,
   b) formou analýzy aktuálnej rozhodovacej praxe, najmä rozhodnutia Najvyššieho súdu SR, Najvyššieho správneho súdu, Ústavného súdu SR, Súdneho dvora EÚ, a Európskeho súdu pre ľudské práva, a to z oblasti v rámci zvolenej špecializácie alebo kombinácie dvoch špecializácií,
   c) kombináciou formy podľa písm. a) a písm. b) tohto odseku vyhlášky.

## Čl. 2
## Rigorózne konanie

(1) Rigorózne konanie sa začína prijatím prihlášky uchádzača na rigoróznu skúšku podľa čl. 3 ods. 1 až 3 tejto vyhlášky.

(2) Rigorózne konanie skončí
   a) úspešným absolvovaním rigoróznej skúšky a priznaním akademického titulu „doktor práv“ (v skratke „JUDr.“),
   b) rozhodnutím príslušnej fakultnej skúšobnej komisie pre vykonanie rigoróznej skúšky (ďalej len „rigorózna komisia“), že uchádzač nevyhovel ani pri opakovaní rigoróznej skúšky,
   c) doručením písomného späťvzatia prihlášky zo strany uchádzača dekanovi fakulty,
   d) nezaplatením poplatku v lehote splatnosti podľa čl. 7 ods. 2 tejto vyhlášky,
   e) márnym uplynutím lehoty podľa čl. 4 ods. 5 tejto vyhlášky,
   f) márnym uplynutím lehoty podľa čl. 5 ods. 7 tejto vyhlášky,
   g) zastavením konania dekanom fakulty podľa čl. 5 ods. 8 tejto vyhlášky alebo
   h) márnym uplynutím lehoty podľa čl. 6 ods. 8 tejto vyhlášky.

## Čl. 3
## Prihláška na rigoróznu skúšku

(1) Písomnú prihlášku na rigoróznu skúšku (ďalej len „prihláška“) podáva uchádzač dekanovi fakulty prostredníctvom poštovej prepravy, osobne prostredníctvom referátu rigorózneho konania alebo doručením do elektronickej schránky fakulty. Formulár prihlášky tvorí prílohu č. 2 tejto vyhlášky.

(2) Uchádzač v prihláške okrem svojich osobných a iných vyžadovaných údajov uvedie
   a) špecializáciu alebo kombináciu dvoch špecializácií, ktoré si zvolil na vykonanie rigoróznej skúšky spolu s dvojicou študijných predmetov, priradených k príslušnej špecializácii; zoznam špecializácií spolu s priradenými študijnými predmetmi tvorí prílohu č. 1 tejto vyhlášky,

b) tému rigoróznej práce, ktorú si zvolí zo zoznamu tém vyhlásených predsedom rigoróznej komisie alebo ktorú si navrhne v prihláške ako vlastnú tému mimo vyhlásených tém rigoróznych prác v súlade s postupom v čl. 3 ods. 7 tejto vyhlášky.

(3) K prihláške pripojí uchádzač nasledovné prílohy:
a) úradne osvedčenú fotokópiu vysokoškolského diplomu o ukončenom vysokoškolskom vzdelaní druhého stupňa v odbore právo, u absolventov ukončeného vysokoškolského štúdia druhého stupňa na Trnavskej univerzite v Trnave, Právnickej fakulte postačuje fotokópia vysokoškolského diplomu,
b) fotokópiu vysvedčenia o štátnej záverečnej skúške, prípadne fotokópiu osvedčenia alebo vysvedčenia o štátnej skúške,
c) úradne osvedčenú fotokópiu rozhodnutia o rovnocennosti dokladu o vzdelaní príp. nostrifikačnú doložku, ak je uchádzač absolventom zahraničnej vysokej školy,
d) úradne osvedčenú fotokópiu rodného listu,
e) úradne osvedčenú fotokópiu listiny potvrdzujúcej zmenu priezviska (napr. sobášny list),
f) elektronickú kópiu diplomovej práce alebo dizertačnej práce, ktorej uznanie si uchádzač uplatňuje v zmysle čl. 4 ods. 11 a 12 tejto vyhlášky, ak táto práca nie je zverejnená a sprístupnená v Centrálnom registri záverečných prác.

(4) Prihlášku vrátane jej príloh posúdi dekan fakulty spravidla do 60 dní odo dňa jej doručenia.

(5) Ak prihláška nespĺňa požiadavky ustanovené v odsekoch 2 a 3 tohto článku, dekan fakulty vyzve uchádzača na doplnenie chýbajúcich údajov alebo dokladov a zároveň mu určí primeranú lehotu na odstránenie tohto nedostatku.

(6) Dekan fakulty vráti prihlášku, ak uchádzač nedoplnil chýbajúce údaje alebo doklady podľa odsekov 2 a 3 tohto článku ani v lehote stanovenej vo výzve na doplnenie chýbajúcich údajov alebo dokladov podľa odseku 5 tohto článku alebo ak uchádzač uvedie v prihláške špecializáciu, z ktorej sa na fakulte nekoná rigorózna skúška a tento nedostatok neodstráni ani v dodatočnej primeranej lehote určenej vo výzve dekana.

(7) Ak v prihláške uchádzač navrhol vlastnú tému rigoróznej práce odlišnú od vyhlásených tém rigoróznej práce, návrh témy predloží referát rigorózneho konania na vyjadrenie predsedovi príslušnej rigoróznej komisie. Ak predseda rigoróznej komisie vyjadrí k téme navrhnutej uchádzačom pozitívne stanovisko, referát rigorózneho konania informuje o tejto skutočnosti uchádzača bez zbytočného odkladu elektronickou poštou. Ak predseda rigoróznej komisie vyjadrí k téme navrhnutej uchádzačom negatívne stanovisko, informuje o tejto skutočnosti uchádzača a v kópii referát rigorózneho konania spolu s odporúčaním modifikácie názvu navrhovanej témy bez zbytočného odkladu elektronickou poštou. Modifikovaný názov potvrdia uchádzač a predseda rigoróznej komisie elektronickou poštou zaslanou referátu rigorózneho konania.

(8) Ak prihláška spĺňa požiadavky ustanovené v odsekoch 2 a 3 tohto článku a predseda rigoróznej komisie odsúhlasil tému navrhnutú uchádzačom v prípade, ak si uchádzač nezvolil tému z tém vyhlásených predsedom rigoróznej komisie, dekan písomne oznámi uchádzačovi potvrdenie prijatia prihlášky v lehote podľa odseku 4 tohto článku.

## Čl. 4
## Rigorózna práca

(1) Témy rigoróznych prác v rámci jednotlivých špecializácií vyhlasuje príslušný predseda rigoróznej komisie.

(2) Témy rigoróznych prác zverejňuje referát rigorózneho konania prostredníctvom webovej stránky fakulty.

(3) Predseda rigoróznej komisie môže schváliť uchádzačovi aj inú ako vyhlásenú tému rigoróznej práce.

(4) Vybranou témou z vyhlásených tém rovnako ako dohodnutou témou rigoróznej práce je uchádzač viazaný; na rigoróznu prácu vypracovanú a odovzdanú uchádzačom na inú ako vybranú z vyhlásených tém alebo dohodnutú tému fakulta neprihliada, okrem prípadu, ak zmenu dohodnutej témy počas rigorózneho konania povolil na návrh uchádzača predseda rigoróznej komisie.

(5) Uchádzač je povinný predložiť fakulte rigoróznu prácu najneskôr do dvoch rokov odo dňa doručenia potvrdenia prijatia prihlášky podľa čl. 3 ods. 8 tejto vyhlášky a to bez ohľadu na prípadnú zmenu témy rigoróznej práce počas rigorózneho konania. Márnym uplynutím dvojročnej lehoty sa rigorózne konanie zastavuje.

(6) Uchádzač môže počas plynutia lehoty podľa odseku 5 tohto článku požiadať dekana fakulty z vážnych dôvodov (najmä čerpanie materskej alebo rodičovskej dovolenky, zo zdravotných dôvodov a pod.) o prerušenie plynutia lehoty najviac dvakrát, a to najdlhšie o 9 mesiacov v súhrne. V žiadosti uchádzač uvedie dĺžku lehoty v mesiacoch, na ktorú žiada plynutie lehoty podľa odseku 5 tohto článku prerušiť. Rigoróznu prácu je možné predložiť aj počas obdobia prerušenia plynutia lehoty podľa odseku 5 tohto článku.

(7) Uchádzač nemôže predložiť ako rigoróznu prácu svoju bakalársku, diplomovú, dizertačnú alebo inú kvalifikačnú prácu. Zároveň sa obsah rigoróznej práce nemôže v prevažujúcej miere zhodovať s obhájenou záverečnou alebo inou kvalifikačnou prácou uchádzača; odseky 11 a 12 tohto článku vyhlášky tým nie sú dotknuté.

(8) Rigorózna práca má preukázať, že uchádzač má hlbšie vedomosti v širšom základe študijného odboru a je spôsobilý osvojovať si samostatne nové poznatky právnej vedy a praxe a na základe dosiahnutého stupňa poznania je schopný získané vedomosti aplikovať tvorivým spôsobom smerujúcim k dosiahnutiu pôvodných výsledkov alebo originálneho spracovania ucelenej časti problematiky daného odboru. Rigorózna práca

musí byť autorom vytvorená tak, aby boli dodržané pravidlá práce s informačnými zdrojmi a zásady etiky citovania. Nesmie vykazovať znaky žiadnej z foriem plagiátorstva a nesmie ani iným spôsobom porušovať autorské práva ani iné práva duševného vlastníctva. Rigorózna práca nesmie mať výlučne charakter kompilácie iných autorských diel, ktorých autorom nie je uchádzač alebo kompilácie textu normatívnej úpravy alebo jej dôvodových správ.

(9) Uchádzač môže spracovať rigoróznu prácu aj vo forme prípadovej štúdie pozostávajúcej z komplexného a podrobného rozboru významného právneho prípadu, najmä kontraktačnej alebo inej hmotnoprávnej situácie, procesného stavu alebo rozhodnutia súdu či orgánu verejnej správy. Odsek 8 tohto článku vyhlášky tým nie je dotknutý.

(10) Dekan na návrh uchádzača a po kladnom vyjadrení predsedu rigoróznej komisie môže rozhodnúť, že uchádzač je oprávnený predložiť rigoróznu prácu a vykonať rigoróznu skúšku v cudzom jazyku. Takýto návrh uchádzač predloží dekanovi fakulty písomne najneskôr do dvoch mesiacov odo dňa doručenia potvrdenia prijatia prihlášky podľa čl. 3 ods. 8 tejto vyhlášky; na neskôr podaný návrh sa neprihliada. Ak bola so súhlasom dekana predložená rigorózna práca v inom ako v slovenskom jazyku, musí rigorózna práca obsahovať súhrn v slovenskom jazyku v rozsahu minimálne troch normostrán. Uvedené sa nevzťahuje na rigoróznu prácu v českom jazyku.

(11) Na návrh uchádzača dekan uzná obhájenú diplomovú prácu uchádzača s celkovým hodnotením A, obhájenú diplomovú prácu uchádzača s celkovým hodnotením B alebo obhájenú diplomovú prácu uchádzača s celkovým hodnotením 1 ako obhájenú rigoróznu prácu v rigoróznom konaní podľa tejto vyhlášky; celkovým hodnotením sa rozumie hodnotenie zahŕňajúce hodnotenie diplomovej práce aj hodnotenie obhajoby diplomovej práce. Dekan neuzná obhájenú diplomovú prácu uchádzača podľa predošlej vety ako obhájenú rigoróznu prácu, ak diplomová práca nespĺňa kvalitatívne štandardy pre diplomové práce alebo iné podmienky ustanovené všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi univerzity alebo inými vnútornými predpismi fakulty alebo ak porušuje zásady autorskej alebo vedeckej etiky.

(12) Na návrh uchádzača dekan uzná obhájenú dizertačnú prácu uchádzača ako obhájenú rigoróznu prácu v rigoróznom konaní podľa tejto vyhlášky. Dekan neuzná obhájenú dizertačnú prácu uchádzača podľa predošlej vety ako rigoróznu prácu, ak dizertačná práca nespĺňa kvalitatívne štandardy pre dizertačné práce alebo iné podmienky ustanovené všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi univerzity alebo inými vnútornými predpismi fakulty alebo ak porušuje zásady autorskej alebo vedeckej etiky.

(13) Diplomovú alebo dizertačnú prácu možno podľa odsekov 11 a 12 tohto článku vyhlášky uznať len vtedy, ak táto práca nebola uznaná ako rigorózna práca v inom rigoróznom konaní a uchádzač v čase rozhodovania o jej uznaní neuplatňuje jej uznanie v inom prebiehajúcom rigoróznom konaní. Návrh podľa tohto článku vyhlášky je uchádzač

oprávnený uplatniť aj v prípade, ak už v danom rigoróznom konaní predložil rigoróznu prácu.

(14) Uznanie diplomovej alebo dizertačnej práce podľa odsekov 11 a 12 tohto článku vyhlášky nahrádza povinnosť predložiť a obhájiť rigoróznu prácu, pričom ostatné povinnosti uchádzača zostávajú zachované, ak vyhláška neustanovuje inak.

(15) Odporúčaný rozsah rigoróznej práce je 80 až 120 normostrán; uvedené sa nevzťahuje na prípadovú štúdiu v zmysle odseku 9 tohto článku vyhlášky, pri ktorej je rozsah taký, aby umožnil podrobne a komplexne spracovať zvolený problém. Pri hodnotení práce sa posudzuje aj to, či rozsah práce zodpovedá požiadavke na komplexné a podrobné spracovanie témy.

(16) Rigoróznu prácu odovzdáva uchádzač v jednom vyhotovení vo vytlačenej forme (prácu možno vytlačiť i obojstranne) a elektronicky prostredníctvom informačného systému evidencie záverečných prác. Spolu s vytlačenou rigoróznou prácou odovzdáva uchádzač dokumenty vygenerované systémom evidencie záverečných prác (Licenčná zmluva o použití diela, Potvrdenie o odovzdaných súboroch, Analytický list, Protokol o kontrole originality). Elektronická forma rigoróznej práce musí byť identická s vytlačenou formou rigoróznej práce.

(17) Na náležitosti, vypracúvanie, registrovanie, uchovávanie, sprístupňovanie, zber a kontrolu originality rigoróznej práce sa vzťahuje Smernica rektora Trnavskej univerzity v Trnave o bibliografickej registrácii, kontrole originality, sprístupňovaní, uchovávaní a základných náležitostiach záverečných, rigoróznych a habilitačných prác.

## Čl. 5
## Oponent rigoróznej práce, oponentský posudok a komisia pre vykonanie rigoróznej skúšky

(1) Predseda rigoróznej komisie určí na posúdenie rigoróznej práce jedného oponenta.

(2) Oponentom môže byť vysokoškolský učiteľ vo funkcii profesor, docent, odborný asistent s akademickým/vedeckým titulom PhD./CSc. alebo vedecký/výskumný zamestnanec s vedeckým kvalifikačným stupňom I., IIa. Oponentom môže byť i významný odborník z právnej praxe s akademickým titulom JUDr. s praxou minimálne 5 rokov v odbore, ktorého sa dotýka téma rigoróznej práce alebo v príbuznom odbore. Oponent môže byť členom rigoróznej komisie.

(3) Oponent predloží o rigoróznej práci prostredníctvom referátu rigorózneho konania písomný oponentský posudok predsedovi rigoróznej komisie spravidla do dvoch mesiacov od predloženia práce na posúdenie.

(4) V oponentskom posudku sa oponent vyjadrí k aktuálnosti problematiky z pohľadu určeného cieľa, ku komplexnosti spracovania témy s ohľadom na jej názov, k spôsobu

spracovania, najmä k tomu, či práca dostatočne reflektuje stav poznania podľa najnovších publikačných výstupov ako aj aktuálnej rozhodovacej praxe súdnych autorít. Súčasťou posudku je aj odporúčanie práce na obhajobu, alebo neodporúčanie práce na obhajobu s návrhom prácu prepracovať. Súčasťou oponentského posudku, ktorým sa práca odporúča na obhajobu, musia byť otázky alebo návrhy na diskusiu, ku ktorým sa uchádzač v rámci obhajoby rigoróznej práce vyjadrí.

(5) Oponentský posudok podľa odsekov 3 a 4 tohto článku doručí predseda rigoróznej komisie prostredníctvom referátu rigorózneho konania uchádzačovi spravidla elektronickou formou spolu s pozvánkou na rigoróznu skúšku v lehote minimálne 30 kalendárnych dní pred konaním rigoróznej skúšky. Lehota pre doručenie oponentského posudku spolu s pozvánkou na rigoróznu skúšku môže byť kratšia, ak uchádzač predsedovi rigoróznej komisie písomne oznámi, že s kratšou lehotou súhlasí; nesmie však byť kratšia ako päť pracovných dní pred konaním rigoróznej skúšky.

(6) Oponent v posudku neodporučí rigoróznu prácu na obhajobu a navrhne prácu na vrátenie uchádzačovi na prepracovanie, ak práca nespĺňa kvalitatívne štandardy pre rigorózne práce alebo iné podmienky ustanovené všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi univerzity, touto vyhláškou alebo inými vnútornými predpismi fakulty alebo ak porušuje zásady autorskej a vedeckej etiky. Ak oponent neodporučí rigoróznu prácu na obhajobu a navrhne jej vrátenie uchádzačovi na prepracovanie, uvedie v posudku dôvody jej neodporučenia príp. návrhy na prepracovanie.

(7) Posudok, v ktorom oponent neodporučí rigoróznu prácu na obhajobu a navrhne jej prepracovanie predloží v lehote podľa odseku 3 tohto článku prostredníctvom referátu rigorózneho konania predsedovi rigoróznej komisie. Predseda rigoróznej komisie s oponentským posudkom uchádzača jeho doručením prostredníctvom referátu rigorózneho konania oboznámi. Lehota na prepracovanie rigoróznej práce je jednoročná a plynie od doručenia posudku oponenta uchádzačovi. Uchádzač môže počas plynutia tejto lehoty požiadať predsedu rigoróznej komisie z vážnych dôvodov (najmä čerpanie materskej alebo rodičovskej dovolenky, zo zdravotných dôvodov a pod.) o prerušenie plynutia lehoty najviac raz a to najdlhšie na 6 mesiacov. Márnym uplynutím lehoty na prepracovanie rigoróznej práce sa rigorózne konanie zastavuje.

(8) Prepracovanú rigoróznu prácu posudzuje spravidla iný oponent, ako ten, ktorý neodporučil rigoróznu prácu na obhajobu a navrhol jej prepracovanie. Ak oponent prepracovanej rigoróznej práce zistí, že rigoróznu prácu ani po jej prepracovaní nemožno odporučiť na obhajobu, predloží oponentský posudok, v ktorom neodporučí rigoróznu prácu na obhajobu s riadnym odôvodnením svojich záverov v lehote podľa odseku 3 tohto článku prostredníctvom referátu rigorózneho konania dekanovi fakulty, ktorý zastaví rigorózne konanie a oznámi túto skutočnosť uchádzačovi. Uchádzač môže v rámci nového rigorózneho konania podať novú prihlášku a zvoliť si inú tému rigoróznej práce.

(9) Právo skúšať na rigoróznych skúškach majú iba vysokoškolskí učitelia, pôsobiaci na univerzite vo funkcii profesor, docent, odborný asistent s akademickým/vedeckým titulom PhD./CSc. alebo vedecký/výskumný zamestnanec s vedeckým kvalifikačným stupňom I., IIa a ďalší odborníci z praxe schválení Vedeckou radou PF TU v Trnave, zoznam ktorých vedie referát rigorózneho konania.

(10) Zloženie rigoróznej komisie určuje z osôb oprávnených skúšať na rigoróznej skúške dekan fakulty v súlade so zákonnými požiadavkami. Dekan fakulty môže určiť i náhradného člena rigoróznej komisie, ktorý sa v prípade neúčasti niektorého z členov rigoróznej komisie zúčastní rigoróznej skúšky. Ak sa rigoróznej skúšky nemôže zúčastniť predseda rigoróznej komisie, dekan fakulty poverí iného člena rigoróznej komisie vykonávaním funkcie predsedu rigoróznej komisie pre danú rigoróznu skúšku.

(11) Rigoróznu komisiu tvorí predseda a najmenej traja ďalší členovia. Rigorózna komisia je uznášaniaschopná, ak je na rigoróznej skúške prítomný predseda rigoróznej komisie a najmenej traja ďalší členovia rigoróznej komisie.

(12) Predsedu rigoróznej komisie vymenúva a odvoláva dekan fakulty. Predsedom rigoróznej komisie môže byť iba vysokoškolský učiteľ pôsobiaci na fakulte vo funkcii profesora alebo docenta. Dekan fakulty vymenuje pre každú zo špecializácií podľa Prílohy č. 1 tejto vyhlášky jedného predsedu rigoróznej komisie, pričom tá istá osoba môže byť predsedom rigoróznej komisie i pre viacero špecializácií.

## Čl. 6
## Rigorózna skúška

(1) Termín a miesto konania rigoróznej skúšky určuje predseda rigoróznej komisie priebežne s ohľadom na počet rigoróznych prác v danom odbore odporučených k obhajobe tak, aby sa rigorózna skúška konala spravidla najneskôr do štyroch mesiacov od odovzdania rigoróznej práce, ktorá spĺňa všetky náležitosti podľa tejto vyhlášky. Termín a miesto konania rigoróznej skúšky oznamuje predseda rigoróznej komisie uchádzačovi prostredníctvom referátu rigorózneho konania minimálne 30 kalendárnych dní pred dňom jej konania.

(2) Rigorózna skúška sa vykonáva pred rigoróznou komisiou. Priebeh rigoróznej skúšky a vyhlásenie výsledkov rigoróznej skúšky sú verejné.

(3) Priebeh rigoróznej skúšky organizuje a riadi predseda rigoróznej komisie.

(4) Rigorózna skúška má ústnu formu a skladá sa z dvoch na seba bezprostredne nadväzujúcich častí:
   a) z obhajoby rigoróznej práce, v rámci ktorej sa komplexne posúdi kvalita práce, jej prínos, znalosti uchádzača, pohotovosť reakcií, pričom sa prihliadne na posudok oponenta rigoróznej práce a

b) zo skúšky z dvoch študijných predmetov zvolených uchádzačom v prihláške v rámci vybranej špecializácie, ktorou rigorózna komisia preveruje hlbšie vedomosti v širšom základe študijného odboru zo študijných predmetov, ktoré si uchádzač zvolil.

(5) Ak je súčasťou študijného predmetu v rámci ktorého sa realizuje skúška v zmysle odseku 4 písm. b) tohto článku vyhlášky analýza aktuálnej rozhodovacej praxe, uchádzač sa môže rozhodnúť, či bude skúšku realizovať formou
a) preukázania odborných znalostí z tém uvedených v rámci okruhu otázok zverejnených na webovej stránke fakulty alebo
b) analýzy aktuálnej rozhodovacej praxe.
Uchádzač najneskôr 7 dní pred konaním rigoróznej skúšky informuje komisiu prostredníctvom príslušného referátu pre rigorózne konanie, či bude skúšku realizovať formou podľa písm. a) tohto odseku vyhlášky, formou podľa písm. b) tohto odseku vyhlášky alebo v kombinácii podľa písm. a) a b) tohto odseku vyhlášky s určením predmetov, ktorých sa voľba týka. Ak si uchádzač zvolil analýzu aktuálnej rozhodovacej praxe podľa písm. b) tohto odseku vyhlášky, komisia následne vyberie zo zoznamu aktuálnych rozhodnutí zverejnených na webovej stránke fakulty rozhodnutie, ktoré bude uchádzač v rámci skúšky analyzovať. Komisia môže uchádzačovi poskytnúť čas v dĺžke najviac 15 minút na prípravu analýzy rozhodnutia a počas skúšky môže mať uchádzať k dispozícii text rozhodnutia, a to v listinnej alebo elektronickej verzii. Fakulta aktualizuje zoznam rozhodnutí, ktoré môžu byť analyzované v rámci skúšky v zmysle písm. b) tohto odseku vyhlášky vždy k 1.1. a k 1.7 príslušného roka.

(6) O výsledku rigoróznej skúšky v časti podľa ods. 4 písm. a) tohto článku vyhlášky a v časti podľa ods. 4 písm. b) tohto článku vyhlášky hlasuje rigorózna komisia na neverejnom zasadnutí po ukončení rigoróznej skúšky v deň konania rigoróznej skúšky. Ak je výsledok hlasovania nerozhodný, rozhoduje hlas predsedu rigoróznej komisie. Predseda rigoróznej komisie verejne vyhlási výsledok rigoróznej skúšky hodnotením „vyhovel“ alebo „nevyhovel“.

(7) O rigoróznej skúške a jej výsledku sa v deň konania rigoróznej skúšky vyhotoví zápis, ktorý podpíše predseda rigoróznej komisie a ostatní členovia rigoróznej komisie prítomní na rigoróznej skúške.

(8) Ak sa uchádzač v stanovenom termíne nemôže z vážnych dôvodov na určenom termíne rigoróznej skúšky zúčastniť, je povinný svoju neúčasť ospravedlniť elektronickou poštou zaslanou referátu rigorózneho konania pred konaním rigoróznej skúšky, najneskôr však do piatich pracovných dní po termíne konania rigoróznej skúšky. Predseda rigoróznej komisie určí uchádzačovi, ktorý sa nezúčastnil na určenom termíne rigoróznej skúšky náhradný termín na jej vykonanie, spravidla v termíne konania najbližšej nasledujúcej rigoróznej skúšky. Na rigoróznej skúške sa uchádzač musí zúčastniť najneskôr do 18 mesiacov od prvého termínu určeného predsedom rigoróznej komisie, na ktorý bol uchádzač pozvaný. Márnym uplynutím tejto lehoty sa rigorózne konanie zastavuje.

(9) Ak uchádzač neúspešne absolvoval rigoróznu skúšku v časti skúšky z vybraných študijných predmetov podľa ods. 4 písm. b) tohto článku vyhlášky s hodnotením „nevyhovel“ alebo neúspešne absolvoval rigoróznu skúšku v časti obhajoby rigoróznej práce podľa ods. 4 písm. a) tohto článku vyhlášky s hodnotením „nevyhovel“, môže tú časť rigoróznej skúšky, na ktorej neuspel, opakovať len raz. Opakovaný termín rigoróznej skúšky určí predseda rigoróznej komisie.

(10) Ak uchádzač obhájil rigoróznu prácu podľa ods. 4 písm. a) tohto článku vyhlášky, avšak neúspešne absolvoval skúšku podľa ods. 4 písm. b) tohto článku vyhlášky z oboch vybraných študijných predmetov, opakuje sa na opakovanom termíne rigoróznej skúšky skúška z oboch študijných predmetov. Ak uchádzač obhájil rigoróznu prácu, avšak neúspešne absolvoval skúšku z jedného z vybraných študijných predmetov, opakuje sa na opakovanom termíne rigoróznej skúšky skúška z toho študijného predmetu, v ktorom uchádzač dosiahol hodnotenie „nevyhovel“. Ak uchádzač úspešne absolvoval rigoróznu skúšku v časti skúšky z vybraných študijných predmetov, avšak neúspešne absolvoval rigoróznu skúšku s hodnotením „nevyhovel“ z dôvodu neobhájenia rigoróznej práce, má právo predložiť fakulte prepracovanú rigoróznu prácu, pričom pri opakovanom termíne rigoróznej skúšky sa opakuje iba obhajoba práce; ustanovenia o oponentskom posudku a plynutí lehôt pri práci vrátenej na prepracovanie podľa tejto vyhlášky sa použijú primerane.

(11) Uchádzač, ktorý neúspešne absolvoval opakovanú časť rigoróznej skúšky, môže podať novú prihlášku na rigoróznu skúšku. Ak si uchádzač zvolil v rámci nového rigorózneho konania rovnaký študijný predmet v rovnakej špecializácii, môže súčasne s podaním prihlášky na rigoróznu skúšku požiadať dekana o uznanie úspešne absolvovanej časti rigoróznej skúšky, ak novú prihlášku na rigoróznu skúšku podá najneskôr do šiestich mesiacov od neúspešného absolvovania opakovanej rigoróznej skúšky.

(12) Na návrh uchádzača dekan uzná úspešne vykonanú dizertačnú skúšku ako splnenie časti rigoróznej skúšky podľa ods. 4 písm. b) tohto článku vyhlášky. Uchádzač v rámci rigorózneho konania vykoná iba obhajobu rigoróznej práce podľa ods. 4 písm. a) tohto článku vyhlášky. Ak bola uchádzačovi zároveň uznaná obhájená dizertačná práca podľa čl. 4 ods. 12 tejto vyhlášky, rigorózna skúška sa považuje za úspešne vykonanú dňom, ku ktorému boli uchádzačovi uznané dizertačná skúška aj obhájená dizertačná práca; ak k ich uznaniu došlo v rôznych dňoch, rozhodujúci je deň neskoršieho uznania.

## Čl. 7
## Poplatky spojené so zabezpečením rigorózneho konania a vydania diplomu

(1) Poplatok za úkony spojené so zabezpečením rigorózneho konania a s obhajobou rigoróznej práce, poplatok za opakovanie rigoróznej skúšky, poplatok za predloženie prepracovanej rigoróznej práce, ako aj poplatok za vydanie diplomu o priznaní akademického titulu absolventom magisterského štúdia, ktorí vykonali rigoróznu skúšku, sú stanovené v súlade so zákonom vo Vyhláške rektora Trnavskej univerzity

v Trnave, ktorou sa určuje výška školného a poplatkov spojených so štúdiom na Trnavskej univerzite v Trnave na príslušný akademický rok.

(2) Poplatok za úkony spojené so zabezpečením rigorózneho konania a s obhajobou rigoróznej práce je splatný do tridsiatich dní odo dňa doručenia potvrdenia prijatia prihlášky podľa čl. 3 ods. 8 tejto vyhlášky. Poplatok za opakovanie rigoróznej skúšky je splatný najneskôr päť dní pred konaním opakovanej rigoróznej skúšky. Poplatok za predloženie prepracovanej rigoróznej práce je splatný najneskôr päť dní pred predložením prepracovanej rigoróznej práce.

(3) Poplatok za vydanie diplomu o priznaní akademického titulu absolventovi magisterského štúdia, ktorý úspešne vykonal rigoróznu skúšku, je splatný do desiatich dní odo dňa úspešného vykonania rigoróznej skúšky. Ak sa rigorózna skúška považuje za úspešne vykonanú podľa čl. 6 ods. 12 tejto vyhlášky, lehota na zaplatenie poplatku plynie odo dňa oznámenia neskoršieho z oboch uznaní uchádzačovi.

(4) Uhradený poplatok za úkony spojené so zabezpečením rigorózneho konania a s obhajobou rigoróznej práce sa uchádzačovi v prípade skončenia konania podľa čl. 2 ods. 2 nevracia.

## Čl. 8
## Prechodné, zrušovacie a záverečné ustanovenia

(1) Zrušuje sa vyhláška dekana č. 13/2025 o rigoróznom konaní.

(2) Touto vyhláškou sa spravujú aj rigorózne konania, ktoré sa začali pred nadobudnutím jej účinnosti podľa doterajších predpisov. Právne účinky podaní, rozhodnutí a iných úkonov, ku ktorým došlo v rigoróznom konaní pred nadobudnutím účinnosti tejto vyhlášky, zostávajú zachované.

(3) Uchádzač, ktorého rigorózne konanie sa začalo pred nadobudnutím účinnosti tejto vyhlášky, je oprávnený požiadať o uznanie obhájenej diplomovej práce podľa čl. 4 ods. 11 alebo obhájenej dizertačnej práce podľa čl. 4 ods. 12 tejto vyhlášky, a to najneskôr pred začatím obhajoby rigoróznej práce. Podanie návrhu na uznanie diplomovej alebo dizertačnej práce nemá vplyv na právne účinky úkonov vykonaných v rigoróznom konaní pred podaním návrhu.

(4) Uchádzač, ktorého rigorózne konanie sa začalo pred nadobudnutím účinnosti tejto vyhlášky, je oprávnený požiadať o uznanie úspešne vykonanej dizertačnej skúšky podľa čl. 6 ods. 12 tejto vyhlášky, a to najneskôr pred začatím skúšky zo študijných predmetov podľa čl. 6 ods. 4 písm. b) tejto vyhlášky. Podanie návrhu na uznanie dizertačnej skúšky nemá vplyv na právne účinky úkonov vykonaných v rigoróznom konaní pred podaním návrhu.

(5) Predsedovia rigoróznych komisií vymenovaní dekanom fakulty podľa doterajších predpisov sú predsedovia rigoróznych komisií podľa tejto vyhlášky.

(6) Táto vyhláška dekana fakulty nadobúda platnosť dňom jej vydania.

(7) Táto vyhláška dekana fakulty nadobúda účinnosť dňa 24. novembra 2026.

prof. JUDr. Marianna Novotná, PhD.
dekanka Právnickej fakulty
Trnavskej univerzity v Trnave

**Príloha č. 1 vyhlášky dekana č. 6/2026**

## ZOZNAM ŠPECIALIZÁCIÍ A ŠTUDIJNÝCH PREDMETOV RIGORÓZNEJ SKÚŠKY

| **ŠPECIALIZÁCIA** | **ŠTUDIJNÉ PREDMETY**<br><br>Ak si uchádzač zvolí kombináciu dvoch špecializácií, vyberie si jeden študijný predmet z každej zvolenej špecializácie. Ak si zvolí jednu špecializáciu, vyberie si dva študijné predmety priradené k tejto špecializácii. |
|---|---|
| Teória práva | • Teória štátu<br>• Teória práva |
| Rímske právo | • Rímskoprávne základy európskeho občianskeho práva<br>• Dejiny a pramene rímskeho práva |
| Svetové dejiny štátu a práva | • Svetové dejiny – dejiny štátu<br>• Svetové dejiny – dejiny práva |
| Právne dejiny Slovenska | • Dejiny práva na území Slovenska<br>• Dejiny štátu na území Slovenska |
| Medzinárodné právo verejné | • Všeobecné inštitúty medzinárodného práva verejného<br>• Osobitné odvetvia medzinárodného práva verejného |
| Európske právo | • Inštitucionálne právo EÚ<br>• Materiálne právo EÚ |
| Ústavné právo | • Ľudské práva a právny štát<br>• Inštitucionálna časť ústavného práva |
| Správne právo | • Právne záruky vo verejnej správe<br>• Administratívnoprávna zodpovednosť a kontrola verejnej správy<br>• Správne konanie<br>• Osobitné správne konania |
| Finančné právo | • Finančné právo<br>• Administratívnoprávne aspekty výkonu verejnej správy |
| Právo životného prostredia | • Environmentálne aspekty výkonu verejnej správy<br>• Administratívnoprávne aspekty výkonu verejnej správy |
| Trestné právo | • Trestné právo hmotné<br>• Trestné právo procesné |

| | |
|---|---|
| Občianske právo hmotné | • Občianske právo hmotné - všeobecná časť a záväzkové právo<br>• Občianske právo hmotné – vecné, dedičské a rodinné právo |
| Občianske právo procesné | • Civilné sporové konanie<br>• Civilné mimosporové konanie<br>• Exekučné konanie |
| Právo duševného vlastníctva | • Autorské právo a práva súvisiace s autorským právom<br>• Práva priemyselného vlastníctva |
| Medzinárodné právo súkromné | • Medzinárodné právo súkromné<br>• Medzinárodné právo procesné a justičná spolupráca v civilných veciach |
| Obchodné právo | • Právo obchodných spoločností<br>• Obchodné záväzky a súťažné právo |
| Pracovné právo | • Pracovný pomer<br>• Pracovnoprávne vzťahy |
| Právo sociálneho zabezpečenia | • Príspevkové systémy sociálnej ochrany<br>• Systémy sociálnej pomoci |

## Príloha č. 2 vyhlášky dekana č. 6/2026

# PRIHLÁŠKA NA RIGORÓZNU SKÚŠKU

**TRNAVSKÁ UNIVERZITA V TRNAVE**

**PRÁVNICKÁ FAKULTA**

HORNOPOTOČNÁ 23,918 43 TRNAVA

| **Osobné údaje uchádzača** | | |
|---|---|---|
| Priezvisko | | Rodné priezvisko |
| Meno | | Titul |
| Dátum a miesto narodenia | | |
| Rodné číslo | Číslo OP (pasu) | Štátna príslušnosť |
| **Trvalé bydlisko uchádzača** | | |
| Ulica a číslo | | PSČ |
| Obec | | Číslo telefónu |
| Kontaktná adresa pre korešpondenciu<br>(ak je iná ako trvalé bydlisko)<br>Adresa elektronickej pošty | | |
| **Absolvované vysokoškolské vzdelanie uchádzača** | | |
| Úplný názov vysokej školy | | |
| Fakulta | | Číslo diplomu |
| Študijný odbor/program | | Rok skončenia štúdia |
| Názov obhájenej bakalárskej práce<br>Názov obhájenej diplomovej práce<br>Názov inej obhájenej záverečnej alebo kvalifikačnej práce | | |
| **Uchádzač sa prihlasuje na rigoróznu skúšku** | | |
| V študijnom odbore/programe Právo<br><br>V špecializácii alebo špecializáciách | | |
| Téma rigoróznej práce<br><br>Uchádzač si zvolil tému z vyhlásených tém*) Uchádzač navrhuje vlastnú tému rigoróznej práce *)<br>Uchádzač navrhuje uznanie diplomovej práce*) Uchádzač navrhuje uznanie dizertačnej práce*) | | |
| Na pracovisku (názov katedry) | | |
| Študijné predmety rigoróznej skúšky: *)<br>1.<br>2.<br>Uchádzač navrhuje uznanie dizertačnej skúšky*) | | |
| **Rozhodnutie dekana o prijatí prihlášky** | | |
| Prijímam *) - Vraciam uchádzačovi *) | | Dátum Podpis |

*) Nehodiace sa prečiarknite

**Prílohy**

- úradne osvedčená fotokópia vysokoškolského diplomu (u absolventov magisterského štúdia na PF TU v Trnave fotokópia vysokoškolského diplomu),
- fotokópia vysvedčenia o štátnej záverečnej skúške, prípadne osvedčenia alebo vysvedčenia o štátnej skúške,
- úradne osvedčená fotokópia rodného listu (v prípade zmeny priezviska úradne osvedčená fotokópia listiny potvrdzujúcej zmenu priezviska – napr. sobášneho listu),
- úradne osvedčená fotokópia rozhodnutia o rovnocennosti dokladov o vzdelaní príp. nostrifikačná doložka u absolventov zahraničnej vysokej školy.

Týmto čestne vyhlasujem, že všetky údaje uvedené v žiadosti a jej prílohách sú pravdivé a som si vedomý(á) následkov v prípade uvedenia nepravdivých údajov.

..... .....

Dátum Podpis uchádzača

*(Vyplnenú prihlášku s požadovanými prílohami uchádzač zašle na hore uvedenú adresu fakulty)*