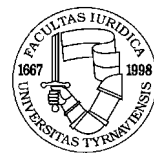


**USMERNENIE DEKANA  
TRNAVSKEJ UNIVERZITY V TRNAVE, PRÁVNICKEJ FAKULTY  
Č. 1/2021  
K OCHRANE PROTI AKEJKOL'VEK FORME DISKRIMINÁCIE  
ŠTUDENTOV, UCHÁDZAČOV A ZAMESTNANCOV,  
PREJAVOM INTOLERANCIE, NEKALÝM PRAKTIKÁM, AKADEMICKÝM  
PODVODOM, PORUŠOVANIU ETICKÝCH PRAVIDIEL  
A K POSTUPU PRESKÚMAVANIA OZNÁMENÍ  
NA TRNAVSKEJ UNIVERZITE V TRNAVE, PRÁVNICKEJ FAKULTE**

**Článok I  
Úvodné ustanovenia**

- (1) Usmernenie dekana stanovuje uplatňovanie zásady rovného zaobchádzania, neakceptovania prejavov intolerancie, nekalých praktík, akademických podvodov a ustanovuje postupy, ak dôjde k porušeniu týchto zásad.
- (2) Diskriminácia z dôvodu pohlavia, náboženského vyznania alebo viery, rasy, príslušnosti k národnosti alebo etnickej skupine, zdravotného postihnutia, veku, sexuálnej orientácie, manželského stavu a rodinného stavu, farby pleti, jazyka, politického alebo iného zmýšľania, národného alebo sociálneho pôvodu, majetku, rodu alebo iného postavenia alebo z dôvodu oznámenia kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti je nezákonná a na Právnickej fakulte Trnavskej univerzity v Trnave (ďalej ako „Fakulta“) nie je tolerovaná.
- (3) Intoleranciou sa pre účely tohto usmernenia rozumie prejav akejkoľvek neznášanlivosti z dôvodu odlišnosti, vrátane akýchkoľvek prejavov neznášanlivosti k odlišnosti.
- (4) Nekalou praktikou sa pre účely tohto usmernenia rozumie správanie, ktoré je v rozpore s právnymi predpismi ako aj dobrými mravmi.
- (5) Etickými pravidlami sa pre účely tohto usmernenia rozumejú pravidlá, ktoré súvisia s činnosťou fakulty ako vedecko-pedagogickej ustanovizne, ktorá plní úlohy v zmysle zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyplývajú tak zo všeobecne záväzných právnych predpisov ako aj vnútorných predpisov Trnavskej univerzity v Trnave (ďalej ako „Univerzita“) a Fakulty (napr. etický kódex).
- (6) Akademický podvod je nepoctivé a nečestné konanie, ktoré je opakom výskumnej integrity a je v rozpore s morálnymi štandardmi. Ide najmä o plagiátorstvo, podvádzanie a odpisovanie pri skúškach, fabrikáciu výskumných výsledkov, zaznamenávanie vymyslených dát, vynechanie nevhodných faktov a dát, falšovanie výskumu, nečestné praktiky v publikovaní výsledkov, neдекларovanie konfliktu záujmov, zneužitie informácií získaných počas posudzovania, fiktívne autorstvo, povrchné a nekvalitné posudzovanie, systematické a vedomé publikovanie v časopisoch a vydavateľstvách, v ktorých sú príznaky nečestných praktík.

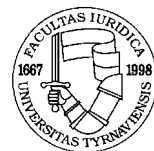


## Článok II Pôsobnosť

- (1) Toto usmernenie sa vzťahuje na uchádzačov a uchádzačky o štúdium, študentov a študentky a zamestnancov a zamestnankyne Fakulty, pričom každý je povinný dodržiavať zásady uvedené v čl. I tohto usmernenia v oblasti prístupu k vzdelávaniu na Fakulte, vrátane podmienok pri prijímaní na štúdium, pri výkone vzdelávacej a súvisiacej mimoškolskej činnosti na Fakulte, vrátane študijných podmienok, ako aj v oblasti pracovnoprávných a obdobných právnych vzťahov, vrátane podmienok výkonu práce v zamestnaní na Fakulte.
- (2) Každý má konať tak, aby jeho konanie na pôde Fakulty bolo v súlade s rešpektovaním práv iných a zároveň má právo na to, aby konaním iných subjektov na pôde Fakulty a v súvislosti s jeho štúdiom na tejto ustanovizni boli rešpektované jeho práva.

## Článok III Komisia pre preskúvanie oznámení

- (1) Komisia pre preskúvanie oznámení Trnavskej univerzity v Trnave, Právnickej fakulty (ďalej len „Komisia“) je poradným orgánom dekana fakulty.
- (2) Komisia je zriadená rozhodnutím dekana Trnavskej univerzity v Trnave, Právnickej fakulty (ďalej len „dekan fakulty“) podľa čl. 18 a čl. 15 ods. 1 Štatútu Trnavskej univerzity v Trnave, Právnickej fakulty zo dňa 30. mája 2013 v znení Zmien a doplnkov Štatútu Trnavskej univerzity v Trnave, Právnickej fakulty zo dňa 26. novembra 2016 (ďalej len „Štatút Fakulty“).
- (3) Toto usmernenie upravuje pôsobnosť, organizáciu a činnosť Komisie v súlade s čl. 1 ods. 8 Rozhodnutia dekana Trnavskej univerzity v Trnave, Právnickej fakulty z 12.2.2021 č. 1/2021, ktorým sa zriaďuje Komisia pre preskúvanie oznámení Trnavskej univerzity v Trnave, Právnickej fakulty.
- (4) Predseda a ďalší člen Komisie zastávajú pozíciu vysokoškolského učiteľa alebo výskumného pracovníka pôsobiacich na Fakulte v pracovnom pomere na ustanovený týždenný pracovný čas. Ďalší člen Komisie je študentom Fakulty, spravidla v dennej forme štúdia.
- (5) Komisia je uznášaniaschopná vtedy, ak sú prítomní najmenej dvaja jej členovia. V rámci rozhodovania Komisie je potrebná na prijatie jej rozhodnutia nadpolovičná väčšina hlasov všetkých jej členov.
- (6) Zasadnutie Komisie sa môže uskutočniť aj dištančne, prostriedkami elektronickej komunikácie.
- (7) Komisia môže prijímať uznesenia a stanoviská aj hlasovaním per rollam.
- (8) Predseda Komisie zastupuje Komisiu navonok, zodpovedá za zvolávanie zasadnutí Komisie, riadi priebeh rokovania, zabezpečuje prítomnosť prizvaných osôb, doručuje zápisnicu z rokovania dekanovi Fakulty a vykonáva ďalšie činnosti súvisiace s riadnym fungovaním Komisie. V odôvodnených prípadoch vykonáva tieto činnosti člen Komisie poverený predsedom Komisie alebo ak predseda Komisie takéto poverenie nemôže udeliť, poverený dekanom Fakulty.
- (9) Zasadnutie Komisie sa koná podľa potreby a zvoláva ho predseda Komisie. V prípade, ak v rámci semestra nebolo podané oznámenie, Komisia sa stretne najmenej jedenkrát za semester za účelom posúdenia dodržiavania zásad uvedených v čl. I tohto usmernenia.



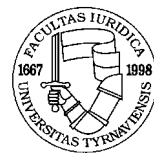
Dekanovi Fakulty môže Komisia navrhnúť podujatia, prednášky a iné aktivity s cieľom popularizovať dodržiavanie vyššie uvedených zásad.

- (10) Zasadnutie Komisie je neverejné. Môžu sa ho zúčastniť okrem jej členov aj osoby, o ktorých tak Komisia rozhodne, najmä pre účely podania vysvetlenia a objasnenia záležitosti, ktorá je predmetom rokovania Komisie. O prizvaní iných osôb členovia Komisie rozhodnú hlasovaním.
- (11) Zo zasadnutia Komisie sa vyhotovuje písomná zápisnica. Zápisnicu vyhotovuje poverený člen Komisie a podpisuje predseda Komisie. Zápisnica zo zasadnutia Komisie sa doručuje dekanovi Fakulty do piatich pracovných dní odo dňa konania zasadnutia Komisie a ukladá sa u tajomníka Fakulty.

#### Článok IV

##### Podávanie a vybavovanie oznámení

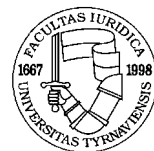
- (1) Každý môže urobiť **oznámenie** týkajúce sa zabezpečenia a dodržiavania ochrany pred akýmkoľvek druhom nerovného zaobchádzania uchádzačov, študentov, zamestnancov, ochrany pred prejavmi intolerancie, ako aj upozornenia na nekalé praktiky, akademické podvody, či porušovanie etických pravidiel, ktoré súvisia s činnosťou Fakulty ako vedecko-pedagogickej ustanovizne, ktorá plní úlohy v zmysle zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- (2) Oznámenie podľa odseku 1 tohto článku usmernenia možno urobiť ústne predsedovi Komisie pre preskúmavanie oznámení počas jeho konzultačných hodín, **písomne – listinne na korešpondenčnú adresu:** Trnavská univerzita v Trnave, Právnická fakulta, Hornopotočná 23, 918 43 Trnava, s uvedením adresáta – predsedu Komisie pre preskúmavanie oznámení (predseda a členovia Komisie sú uvedení na webovom sídle Fakulty) alebo e-mailom na e-mailovú adresu **oznamenie.prf@truni.sk** v akomkoľvek čase. Odporúčaný vzor formuláru oznámenia tvorí prílohu tohto usmernenia.
- (3) Výkon práv a povinností týkajúcich sa pôsobenia študenta, uchádzača a zamestnanca na Fakulte musí byť v súlade s dobrými mravmi a nikto nesmie tieto práva a povinnosti zneužívať na ujmu iného. Nikto nesmie byť v súvislosti s podaním oznámenia postihovaný. Podanie oznámenia sa nesmie stať dôvodom na vyvodzovanie dôsledkov, ktoré by oznamovateľovi spôsobili akúkoľvek ujmu.
- (4) Oznámenie podľa odseku 1 tohto článku usmernenia možno podať anonymne alebo za použitia identifikačných údajov (t. j. v neanonymnej forme). V prípade, ak sa podá oznámenie podľa odseku 1 tohto článku usmernenia s uvedením identifikačných údajov, identifikačné údaje oznamovateľa sú prístupné iba členom Komisie, pričom Komisia je povinná zachovávať o totožnosti oznamovateľa mlčanlivosť.
- (5) Fakulta prijme a preverí prostredníctvom Komisie každé oznámenie podľa tohto článku usmernenia do 15 dní od jeho prijatia, túto lehotu možno predĺžiť v prípade potreby o ďalších 15 dní. O predĺžení lehoty je oprávnená po posúdení dôvodov na predĺženie rozhodnúť Komisia. O tejto skutočnosti informuje oznamovateľa.
- (6) O prijatí oznámenia informuje predseda Komisie dekanu Fakulty do piatich pracovných dní odo dňa jeho prijatia s uvedením len rámcových informácií o oznámení. Podrobnejšie informácie poskytne dekanovi Fakulty len za účelom uvedeným v odseku 9 tohto článku.
- (7) Predseda Komisie je oprávnený v prípade potreby kontaktovať oznamovateľa, a to aj za účelom poskytnutia súčinnosti pri vybavovaní oznámenia.



- (8) Predseda Komisie je oprávnený pre účely preskúmania a vybavenia oznámenia požadovať relevantné podklady od dekana Fakulty, členov akademickej obce a uchádzačov o štúdium v rozsahu, aby mohol riadne a včas posúdiť opodstatnenosť oznámenia a efektívne ho vybaviť. Zamestnanci, študenti Fakulty a dotknuté osoby sú povinní pri vybavovaní oznámenia poskytnúť súčinnosť v potrebnom rozsahu k riadnemu vybaveniu oznámenia.
- (9) O výsledku vybavenia oznámenia podľa tohto článku usmernenia spíše Komisia písomný záznam, v ktorom zhrnie skutočnosti uvádzané oznamovateľom a tiež uvedie, akým spôsobom a z akých dôvodov sa so skutočnosťami uvedenými v oznámení vysporiadala.
- (10) Komisia zároveň vedie evidenciu oznámení vrátane ich vybavenia v rozsahu uvedenia dátumu prijatia oznámenia, označenia, či ide o anonymné alebo neanonymné oznámenie, predmet oznámenia, výsledok vybavenia oznámenia a dátum ukončenia vybavenia oznámenia. Každé prijaté oznámenie sa zaeviduje v evidencii oznámení s uvedením poradového čísla pozostávajúceho z poradia doručeného oznámenia a kalendárneho roku, v ktorom bolo oznámenie doručené.
- (11) Ak po preskúmaní podnetu Komisia zistí, že by mohlo ísť o disciplinárny priestupok alebo porušenie etických pravidiel, postúpi podnet príslušným orgánom konajúcim na základe disciplinárnych poriadkov Fakulty a/alebo Univerzity a etických kódexov Fakulty a/alebo Univerzity.
- (12) Pokiaľ sa v prípade preskúmania podnetu preukáže, že došlo k spáchaniu trestného činu, Komisia je túto skutočnosť povinná oznámiť orgánom činným v trestnom konaní a v prípade ak sa preukáže, že došlo k spáchaniu priestupku alebo správneho deliktu, Komisia je túto skutočnosť povinná oznámiť príslušnému správneho orgánu.
- (13) V prípade neanonymného oznámenia má podávajúcí oznámenia právo na to, aby mu bol oznámený spôsob vybavenia oznámenia. Komisia mu zašle výsledok vybavenia formou, akou bolo oznámenie podané.
- (14) Ak je potrebné rozhodnutie dekana Fakulty vo veci, ktorá bola predmetom oznámenia, postup dekana Fakulty sa spravuje príslušnými právnymi predpismi. V takomto prípade Komisia postúpi oznámenie dekanovi Fakulty.
- (15) Z vybavenia oznámenia je vylúčený člen Komisie v nasledujúcich prípadoch:
  - a) ak oznámenie smeruje priamo voči členovi Komisie;
  - b) ak vzhľadom na skutočnosti uvádzané v oznámení alebo okolnosti prípadu možno mať pochybnosti o nezaujatosti vzhľadom na pomer člena Komisie k preverovanej veci alebo k dotknutým osobám, ktorých sa oznámenie tiež dotýka.V takomto prípade dekan Fakulty vymenuje nového člena Komisie na preskúmanie len tohto konkrétneho oznámenia; na obdobie vybavenia tohto konkrétneho oznámenia sa za člena Komisie považuje osoba vymenovaná dekanom Fakulty na tento účel a zároveň sa vylúčený člen za člena Komisie nepovažuje.
- (16) Členovia Komisie a dotknuté osoby zúčastnené na preskúmaní oznámenia sú povinné zachovávať mlčanlivosť o totožnosti podávateľa oznámenia.
- (17) Výsledok vybavenia oznámenia v primeranej a anonymizovanej forme Komisia písomne oznámi dekanovi Fakulty do 10 dní odo dňa jeho vybavenia.
- (18) Každé oznámenie je súčasne Komisia povinná v primeranej lehote zaevidovať v Denníku spätných väzieb (ďalej ako Denník), a to podľa poradia ich doručenia. V Denníku následne Komisia eviduje informácie aj po preskúmaní oznámenia.
- (19) Denník, evidencia oznámení a agenda Komisie sa ukladá u tajomníka Fakulty.



**TRNAVSKÁ UNIVERZITA V TRNAVE  
PRÁVNICKÁ FAKULTA**



- 
- (20) Komisia v rámci svojej pôsobnosti spravidla raz za akademický rok vyhodnotí svoju činnosť, navrhne opatrenia a správu o svojej činnosti predkladá dekanovi Fakulty.

**Článok V  
Záverečné ustanovenia**

- (1) Toto usmernenie je vydané v Trnave dňa 12. januára 2021 a nadobúda účinnosť dňa 1. februára 2021.
- (2) Vzťahy týmto usmernením neupravené sa spravujú právnym poriadkom Slovenskej republiky.

prof. JUDr. Mgr. Andrea Olšovská, PhD.  
dekanka Trnavskej univerzity v Trnave, Právnickej fakulty





TRNAVSKÁ UNIVERZITA V TRNAVE  
PRÁVNICKÁ FAKULTA



**Príloha**

**TRNAVSKÁ UNIVERZITA V TRNAVE, PRÁVNICKÁ FAKULTA**

**O z n á m e n i e**

**o porušení zásady rovného zaobchádzania / o prejavoch intolerancie / o nekalej  
praktike / o akademickom podvode / o neetickom konaní**

Meno a priezvisko oznamovateľa (možno podať aj anonymný podnet)

Status oznamovateľa (študent – ročník, forma štúdia študenta, zamestnanec - pracovná pozícia, uchádzač o štúdium, iná osoba)

Oznámenie vo veci (konkretizovať oznámenie napr. o aké porušenie zásady o rovnom zaobchádzaní ide, uviesť dôkazy k preukázaniu takéhoto porušenia a pod.)

Návrh vybavenia oznámenia

V xxxx dňa xxxxxxxx

Podpis (v prípade odoslania e-mailom nie je potrebný)

**TRNAVSKÁ UNIVERZITA V TRNAVE, PRÁVNICKÁ FAKULTA**  
**Záznam z preskúmania oznámenia**

Meno a priezvisko študentky/študenta/ zamestnankyne/zamestnanca/uchádzača/ tretej osoby (ak je potrebné, zachovať anonymitu)

Ročník, stupeň, forma štúdia študenta / pracovná pozícia

Oznámenie vo veci

V Trnave dňa

Preskúmanie a návrh vybavenia oznámenia

V Trnave dňa (podpis predsedu)

Postúpenie veci dekanovi fakulty/ inému príslušnému orgánu, ak je to potrebné (uviesť, napr. z dôvodu, že došlo k porušeniu zásady rovného zaobchádzania a je potrebné, aby danú vec riešil dekan fakulty + priložené relevantné dokumenty za účelom vybavenia oznámenia)

V Trnave dňa (podpis predsedu)

Potvrdenie prijatia veci dekanom fakulty

V Trnave dňa