



**TRNAVSKÁ UNIVERZITA V TRNAVE  
PRÁVNICKÁ FAKULTA**



**USMERNENIE DEKANA  
TRNAVSKEJ UNIVERZITY V TRNAVE, PRÁVNICKEJ FAKULTY  
Č. 2/2020  
K ČINNOSTI KOMISIE  
PRE PODPORU ŠTUDENTOV SO ŠPECIFICKÝMI POTREBAMI  
NA TRNAVSKEJ UNIVERZITE V TRNAVE, PRÁVNICKEJ FAKULTE**

**Čl. 1**

**Úvodné ustanovenia**

- (1) Komisia pre podporu študentov so špecifickými potrebami na Trnavskej univerzite v Trnave, Právnickej fakulte (ďalej len „Komisia“) je poradným orgánom dekana fakulty a rieši otázky týkajúce sa podpory vzdelávania a aktivít pre študentov so špecifickými potrebami vo vzťahu ku skvalitňovaniu vysokoškolského vzdelávania na fakulte.
- (2) Komisia je zriadená rozhodnutím dekana Trnavskej univerzity v Trnave, Právnickej fakulty (ďalej len „dekan fakulty“) podľa čl. 18 a čl. 15 ods. 1 Štatútu Trnavskej univerzity v Trnave, Právnickej fakulty zo dňa 30. mája 2013 v znení Zmien a doplnkov Štatútu Trnavskej univerzity v Trnave, Právnickej fakulty zo dňa 26. novembra 2016 (ďalej len „Štatút Fakulty“).
- (3) Cieľom tohto usmernenia je upraviť pôsobnosť, organizáciu a činnosť Komisie v súlade s čl. 1 ods. 7 Rozhodnutia dekana Trnavskej univerzity v Trnave, Právnickej fakulty zo dňa 20.11.2020 č. 2/2020, ktorým sa zriaďuje Komisia pre podporu študentov so špecifickými potrebami Trnavskej univerzity v Trnave, Právnickej fakulty.

**Čl. 2**

**Predseda a členovia komisie**

- (1) Komisia má troch členov, ktorí sú vymenúvaní a odvolávaní dekanom fakulty, pričom predsedom Komisie je fakultný koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami.
- (2) Predseda Komisie zastupuje Komisiu navonok, zodpovedá za zvolávanie zasadnutí Komisie, riadi priebeh rokovania, zabezpečuje prítomnosť prizvaných osôb, doručuje zápisnicu z rokovania dekanovi fakulty a vykonáva ďalšie činnosti súvisiace s riadnym fungovaním Komisie. Predseda Komisie môže poveriť iného člena Komisie, aby zastupoval predsedu Komisie, zabezpečil organizačný chod Komisie alebo vykonával iné úkony, ktorými ho predseda Komisie poverí.

**Čl. 3**

**Zasadnutie Komisie**

- (1) Komisia je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov.
- (2) Na prijatie uznesenia Komisie a stanoviska Komisie je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov Komisie.
- (3) Komisia môže prijímať uznesenia aj hlasovaním per rollam.
- (4) Zasadnutie Komisie sa môže uskutočniť aj dištančne, prostriedkami elektronickej komunikácie.



## TRNAVSKÁ UNIVERZITA V TRNAVE PRÁVNICKÁ FAKULTA



- (5) Zasadnutie komisie sa koná spravidla jedenkrát za semester a zvoláva ho predseda Komisie. Zasadnutia Komisie sú zásadne neverejné. Okrem členov Komisie sa zasadnutia môžu zúčastňovať aj prizvané osoby, najmä dekan fakulty, prodekan fakulty a vedúci študijného oddelenia, ako aj ďalší pozvaní hostia, ak to schváli predseda Komisie.
- (6) Zasadnutie Komisie sa môže konať na prejednanie neodkladných otázok aj mimo riadneho zvolania Komisie, ak sú prítomní aspoň dvaja členovia Komisie.

### Čl. 4 Činnosť Komisie

- (1) Komisia prerokúva otázky súvisiace s činnosťou fakultného koordinátora pre podporu študentov so špecifickými potrebami v rozsahu, ako to umožňujú všeobecne záväzné právne predpisy a vnútorné predpisy Trnavskej univerzity v Trnave.
- (2) Komisia svojimi aktivitami zvyšuje povedomie študentov a zamestnancov fakulty, prípadne verejnosti, aj o právach ľudí so zdravotným postihnutím.
- (3) Komisia spolupracuje s dekanom fakulty. V prípade potreby môže Komisia písomne požiadať predsedu Akademického senátu Trnavskej univerzity v Trnave, Právnickej fakulty o možnosť vystúpenia na jeho zasadnutí, rovnako dekana fakulty o možnosť vystúpenia na zasadnutí vedenia fakulty alebo Kolégia dekana fakulty. Ak členovia Komisie písomne nepoveria vystúpením pred orgánmi fakulty iného člena Komisie, koná za Komisiu predseda. Pri vystúpení je predseda Komisie alebo poverený člen Komisie viazaný závermi z rokovania Komisie.
- (4) Dekan fakulty a prodekan fakulty sa môžu obrátiť na Komisiu za účelom poskytnutia stanoviska k určitej otázke týkajúcej sa agend Komisie. Komisia vydá stanovisko v primeranej lehote. Stanovisko Komisie má odporúčací charakter.
- (5) Komisia uznesením prijíma plán činností na akademický rok, ktorý predkladá dekanovi fakulty a v rámci ktorého môžu byť určené aj úlohy jej členov. Následne po ukončení akademického roka predkladá dekanovi fakulty vyhodnotenie svojej činnosti.

### Čl. 5 Záverečné ustanovenie

- (1) Usmernenie dekana č. 2/2020 k činnosti komisie pre podporu študentov so špecifickými potrebami na Trnavskej univerzite, Právnickej fakulte, vydané dňa 20. novembra 2020, nadobúda účinnosť dňa 1. februára 2021.

prof. JUDr. Mgr. Andrea Olšovská, PhD.  
dekanka Trnavskej univerzity v Trnave, Právnickej fakulty