

**POKYN DEKANA  
TRNAVSKEJ UNIVERZITY V TRNAVE, PRÁVNICKEJ FAKULTY č. 2/2024  
K ZÁPISU POVINNE VOLITEĽNÝCH PREDMETOV A VÝBEROVÝCH PREDMETOV  
ŠTUDENTOV NA AKADEMICKÝ ROK 2024/2025**

**Článok 1**

- (1) Pokyn dekana k zápisu povinne voliteľných a výberových predmetov na akademický rok 2024/2025 sa týka študentov, ktorí **v tomto aktuálnom akademickom roku 2023/2024 sú študentmi**
  - prvého a druhého ročníka dennej formy bakalárskeho štúdia,
  - prvého, druhého a tretieho ročníka externej formy bakalárskeho štúdia,
  - prvého ročníka dennej formy magisterského štúdia,
  - prvého a druhého ročníka externej formy magisterského štúdia.
- (2) Študenti posledného ročníka bakalárskeho štúdia (denná aj externá forma, ktorí budú pokračovať v štúdiu na Právnickej fakulte Trnavskej univerzity v Trnave v magisterskom štúdiu), ako aj **budúci prváci bakalárskeho štúdia a magisterského štúdia si budú zapisovať povinne voliteľné a výberové predmety v prvej polovici septembra 2024.**
- (3) Povinné predmety ako aj opakované predmety zapíše študentom do študijného plánu v systéme MAIS študijné oddelenie, a to na základe **zápisného listu**. Pri povinnosti študenta vyplniť a zaslať **zápisný list ako aj výsledky hodnotenia skúšok** po vykonaní zápisu predmetov je potrebné postupovať podľa čl. 7 tohto pokynu.
- (4) Študenti posledného ročníka magisterského štúdia si voliteľný predmet štátnej skúšky zapisujú podľa pokynov študijného oddelenia v decembri 2024.

**Článok 2**

**Organizačné a technické zabezpečenie priebehu zápisov**

- (1) Závazný zápis povinne voliteľných predmetov a výberových predmetov sa uskutoční prostredníctvom systému MAIS (v časti „Zápis → Zápis predmetov štúdia → Predmety OŠP). Odporúča sa, aby sa pri zápise uprednostnil prehliadač Mozilla Firefox.
- (2) Je nutné rešpektovať **rozdelenie podľa formy štúdia** (denná alebo externá forma štúdia), inak je zápis neplatný. Preto je potrebné, aby si študenti zapisovali predmety v rámci svojej formy štúdia. Súčasne je potrebné, aby si študent zapisoval len predmety **určené pre jeho stupeň a ročník štúdia**, a tak neblokoval kapacity predmetov (výnimkou sú predmety určené pre viacero ročníkov).
- (3) Zápis povinne voliteľných predmetov a výberových predmetov v systéme MAIS sa uskutoční osobitne pre študentov denného štúdia a osobitne pre študentov externého štúdia nasledovne:

**študenti denného štúdia:**

I. kolo – riadny termín zápisu:

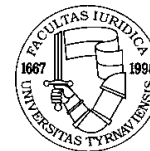
**21.05.2024 (utorok) od 09:00 h. - 23.05.2024 (štvrtok) do 09:00 h.**

II. kolo – doplnkový termín zápisu:

**27.05.2024 (pondelok) od 10:00 h. - 28.05.2024 (utorok) do 10:00 h.**



TRNAVSKÁ UNIVERZITA V TRNAVE  
PRÁVNICKÁ FAKULTA



**študenti externého štúdia:**

I. kolo – riadny termín zápisu:

**30.05.2024 (štvrtok) od 18:00 h. - 04.06.2024 (utorok) do 09:00 h.**

II. kolo – doplnkový termín zápisu:

**06.06.2024 (štvrtok) od 10:00 h. - 07.06.2024 (piatok) do 10:00 h.**

- (4) Študent musí mať **pred elektronickým zápisom** aktivované svoje konto v MAIS, a to na základe vyplnenia všetkých požadovaných údajov v IDM (<https://www.truni.sk/ako-sa-prihlasit-do-systemu-integrovaneho-v-idm>).
- (5) Problémy s prihlasovacími údajmi rieši študent sám prostredníctvom IDM, prípadne prostredníctvom oddelenia informačných systémov Trnavskej univerzity ([mais@truni.sk](mailto:mais@truni.sk) alebo [idm@truni.sk](mailto:idm@truni.sk)). Študent má priamo vo svojom rozhraní systému MAIS prístup k príručke pre prácu so systémom MAIS.
- (6) S ohľadom na počet študentov sa môžu vyskytnúť krátkodobé spomalenia či výpadky systému MAIS, kedy je, po odstránení problému, nutné obnoviť požiadavku. Platí, že všetci študenti majú pri zápise predmetov v zásade rovnaké podmienky.

### Článok 3

#### Informácie k povinne voliteľným a výberovým predmetom

- (1) Prehľad všetkých povinne voliteľných a výberových predmetov nájdete na webovom sídle fakulty v záložke „Študent → Informácie pre študentov → Študijné programy“ – študijný program pre akademický rok 2024/2025:  
<http://iuridica.truni.sk/bakalarsky-studijny-program>  
<http://iuridica.truni.sk/magisterske-studijne-programy>
- (2) Prehľad povinných, povinne voliteľných a výberových predmetov je dostupný aj v systéme MAIS (verejný portál, je potrebné zvoliť si AR 2024/2025).
- (3) Bližšie informácie o jednotlivých zapisovaných predmetoch - informačné listy, sú k dispozícii v systéme MAIS – verejný portál: <https://student.truni.sk/maisportal/studijneProgramy.mais>. (pozn. je potrebné zvoliť si AR 2024/2025).
- (4) Informácie o klinikách nájdete aj na webovom sídle právnych kliník: <http://pravnekliniky.truni.sk/pravne-kliniky>
- (5) Vybrané predmety uvedené v jednotlivých študijných programoch zverejnených na webovom sídle fakulty a v systéme MAIS nemusia byť z kapacitných a organizačných dôvodov zaradené do ponuky povinne voliteľných a výberových predmetov počas zápisu.

### Článok 4

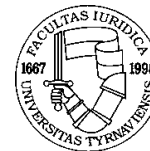
#### Pravidlá zápisu povinne voliteľných a výberových predmetov

- (1) Študent si zapíše v každom akademickom roku (okrem posledného ročníka štandardnej dĺžky štúdia) **aspoň jeden povinne voliteľný predmet**. Chýbajúce kredity si doplní inými povinne voliteľnými predmetmi, výberovými predmetmi a klinikami. Študentom sa odporúča zapísať si primeraný a časovo zvládnuteľný počet povinne voliteľných a výberových predmetov/kliník tak, aby ich bolo možné vo výučbovom období riadne absolvovať, a zároveň aby splnil minimálne



## TRNAVSKÁ UNIVERZITA V TRNAVE

### PRÁVNICKÁ FAKULTA



požiadavky kreditového systému podľa čl. 8 Študijného poriadku Právnickej fakulty Trnavskej univerzity v Trnave (napr.: jeden až dva povinne voliteľné predmety a jeden až dva výberové predmety/kliniky za semester).

- (2) **Predmet, ktorý už študent absolvoval, si nezapíše** (za predmet je možné v priebehu štúdia získať kredity iba raz). Takisto si nezapíše predmet – výberové predmety a kliniky, ktoré si už zapísal, ale ich neabsolvoval, pretože sa nezúčastňoval ich výučby.
- (3) Študent si na akademický rok zapíše **najviac 5 výberových predmetov vrátane kliník** (ak si zapíše viac, budú všetky predmety **vymazané**).
- (4) V prípade **kolízie výučby** povinne voliteľných predmetov, výberových predmetov a kliník - navzájom alebo s povinnými predmetmi, si po zverejnení rozvrhu študent v súčinnosti so študijným oddelením zvolí najneskôr **do konca prvého týždňa** od začiatku výučby v príslušnom semestri iný povinne voliteľný predmet, výberový predmet alebo kliniku tak, aby mal dostatočný počet kreditov pre dané obdobie štúdia.
- (5) Zrušenie už zapísaného povinne voliteľného alebo výberového predmetu je teda možné len z dôvodu kolízie predmetov v rozvrhu v zmysle uvedeného čl. 4 a neotvorenia predmetov, **z iného dôvodu zrušiť zapísaný povinne voliteľný alebo výberový predmet nie je možné**.
- (6) Niektoré predmety majú nastavenú **obmedzenú kapacitu** – pri zápise na ne sa uplatňuje poradie podľa času podania požiadavky; po naplnení kapacity predmetu nie je možné podávať ďalšie požiadavky.
- (7) Podanú požiadavku je pri všetkých predmetoch možné **vziať späť**, avšak len do ukončenia zápisu; v takom prípade sa uvoľní kapacita na zápis daného predmetu pre ďalšieho študenta. **Z tohto dôvodu je potrebné, aby študenti neblokovali predmet s obmedzenou kapacitou ostatným študentom** (stáva sa, že študent si v prvý deň zápisu zapíše predmet, v posledný deň sa z neho odhlási, čím blokuje študenta, ktorý má záujem o tento predmet; vznikajú situácie, že predmet sa následne neotvorí len preto, že nie je naplnená kapacita, avšak počas zápisu predmetov je počet miest naplnený).

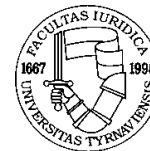
#### Článok 5

##### Osobitné výberové predmety

- (1) Pre študentov sú prístupné aj výberové predmety, na ktoré sa môžu prihlásiť študenti **viacerých ročníkov** a zabezpečujú ich aj odborníci z praxe (napr. Základy práva verejného obstarávania, Ochrana práv osôb so zdravotným postihnutím, Klinika spravodajských služieb a i.).
- (2) Fakulta pre študentov ponúka aj **absolvovanie výberových predmetov formou aktivít** s cieľom získania vedomostí a zručností v spoločensky aktuálnych témach. Tieto predmety môže študent absolvovať počas bakalárskeho aj magisterského štúdia na fakulte len jedenkrát. Študent si v rámci zápisu v systéme MAIS môže zapísať tieto predmety (predmety sú ukončené hodnotením absolvoval /neabsolvoval):
  - EKO výzva PF TU, EKO výzva PF TU II, EKO výzva PF TU III,
  - Klinika ľudskosti právnika, Klinika ľudskosti právnika II, Klinika ľudskosti právnika III,
  - Ochrana práv seniorov.



## TRNAVSKÁ UNIVERZITA V TRNAVE PRÁVNICKÁ FAKULTA



Podrobnosti o absolvovaní týchto predmetov nájdete v informačných listoch predmetov v systéme MAIS (<https://student.truni.sk/maisportal/studijneProgramy.mais>).

- (3) Počas semestra môžu byť vypísané výzvy na absolvovanie nových výberových predmetov, pričom ich zápis, počet kreditov a podmienky absolvovania budú určené vo zverejnenej výzve.
- (4) Na základe absolvovaných aktivít počas semestra a po splnení podmienok uvedených v informačných listoch predmetov, budú študentovi zapísané **výberové predmety študentskej vedeckej a odbornej činnosti** po predložení potvrdenia o ich absolvovaní (diplom, certifikát, potvrdenie a pod.) na študijnom oddelení (predmety sú ukončené hodnotením absolvoval /neabsolvoval):
  - Študentská konferencia, Študentská prednáška, Študentská súťaž, Študentská pomocná vedecká sila, Študentská pomocná pedagogická sila, Študentská vedecká a odborná práca, Simulovaný súdny spor, Simulovaný súdny spor v cudzom jazyku.
- (5) Podrobnosti o absolvovaní týchto predmetov nájdete v informačných listoch predmetov v systéme MAIS (<https://student.truni.sk/maisportal/studijneProgramy.mais>).

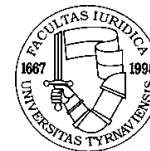
### Článok 6

#### Doplňujúce informácie ku klinickému vzdelávaniu

- (1) Študent si za účelom získania praktických zručností a možného profilovania už počas jeho štúdia na fakulte vyberá právne kliniky. Fakulta poskytuje viacero typov kliník:
  - a) právne kliniky – výberové predmety,
  - b) právne kliniky – povinne voliteľné predmety,
  - c) právne kliniky - aktivity,
  - d) právne kliniky – stáže.
- (2) Kliniku, ktorú študent už absolvoval, si nezapisuje (za kliniku je možné získať kredity počas bakalárskeho a magisterského štúdia len jedenkrát). To platí aj pri klinikách – stážach: ak študent opakovane absolvuje stáž v rovnakej inštitúcii na rovnakej pozícii, zapíše si ju len jedenkrát.
- (3) Študent, ktorý sa v akademickom roku 2024/2025 zúčastní **zahraničnej mobility**, si nezapisuje kliniku na ten semester, v ktorom absolvuje zahraničnú mobilitu.
- (4) Niektoré predmety typu kliník sa realizujú len v rámci denného štúdia, preto je potrebné vychádzať z informácie, ktorá je uvedená pri predmete v rámci tabuľky, ktorá obsahuje študijný program – študijný plán (je uverejnená na webe fakulty).



TRNAVSKÁ UNIVERZITA V TRNAVE  
PRÁVNICKÁ FAKULTA



**Článok 7**

**Postup po zápise povinne voliteľných a výberových predmetov**

- (1) Po skončení zápisu a akceptovaní podaných požiadaviek je študent povinný **zaslať podpísané tlačivo Zápisného listu (dostupný aj v sekcii Dokumenty <http://iuridica.truni.sk/dokumenty-tlaciva>) s vypísanými povinnými, povinne voliteľnými a výberovými predmetmi (vrátane kliník) za zimný a letný semester** na študijné oddelenie fakulty (buď do schránky pri študijnom oddelení alebo poštou na adresu: Trnavská univerzita v Trnave, Právnická fakulta, Študijné oddelenie, Hornopotočná 23, 918 43 Trnava); a to **do 28.06.2024**.
- (2) Povinne voliteľné predmety a výberové predmety sa nebudú otvárať, ak sa na ne nezapíše dostatočný počet študentov (zvyčajne 8 pri predmetoch vyučovaných v slovenskom jazyku, pri predmetoch v cudzom jazyku 5; dekan fakulty však môže povoliť otvorenie predmetu aj pri menšom počte prihlásených študentov).
- (3) V prípade neotvorenia predmetu si študent bude môcť v súčinnosti so študijným oddelením do konca prvého týždňa od začiatku výučby v príslušnom semestri zapísať iný predmet. Žiadosť o zápis študent zašle pred začatím výučby.

**Článok 8**

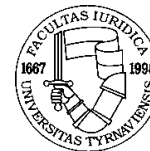
Tento pokyn dekana je vydaný v Trnave dňa 09.05.2024 a nadobúda účinnosť 10.05.2024.

V Trnave dňa 09.05.2024

**doc. JUDr. Marianna Novotná, PhD., univ. prof.**  
dekanka fakulty



TRNAVSKÁ UNIVERZITA V TRNAVE  
PRÁVNICKÁ FAKULTA



Príloha č. 1 – Časový harmonogram zápisov

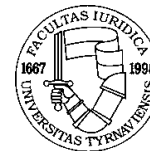
|                 | Riadne kolo zápisu  | Doplnkové kolo zápisu  |
|-----------------|---|--|
| Denné štúdium   | 21.05.2024 (utorok) od 09:00 h. -<br>23.05.2024 (štvrtok) do 09:00 h. | 27.05.2024 (pondelok) od 10:00 h. -<br>28.05.2024 (utorok) do 10:00 h. |
| Externé štúdium | 30.05.2024 (štvrtok) od 18:00 h. -<br>04.06.2024 (utorok) do 09:00 h. | 06.06.2024 (štvrtok) od 10:00 h. -<br>07.06.2024 (piatok) do 10:00 h.  |

Príloha č. 2 – Klinické vzdelávanie

| Typ kliniky  | Podmienky absolvovania   | Kliniky   |
|--|--|---|
| <b>Kliniky vyučované supervízorom – výberové predmety</b>          | <ol style="list-style-type: none"><li>1. študent si kliniku zapisuje pri zápise predmetov v systéme MAIS,</li><li>2. výučba sa uskutočňuje na fakulte alebo formou stáže pod dohľadom fakultného supervízora,</li><li>3. všetky ponúkané kliniky v tejto skupine sú „výberovým predmetom“ a sú hodnotené 3 kreditmi (okrem Právnej kliniky pre občanov mesta Trnava, kde sú kredity 4), ktoré sú študentovi pridelené po úspešnom absolvovaní zapísanej právnej kliniky.</li></ol> | Ide napr. o nasledovné kliniky: <ul style="list-style-type: none"><li>- Klinika antidiskriminačného práva</li><li>- Klinika ochrany spotrebiteľa</li><li>- Klinika obchodného práva</li><li>- Klinika práva sociálneho zabezpečenia</li><li>- Klinika práva verejného obstarávania</li><li>- Klinika spravodajských služieb</li><li>- Klinika penitenciárnej praxe</li><li>- Klinika občianskej spoločnosti</li><li>- Klinika prokuratúry</li><li>- Klinika práv pacientov</li><li>- Klinika negácií zmlúv</li><li>- Klinika trestného konania</li><li>- Klinika pre občanov mesta Trnava</li></ul> |
| <b>Kliniky vyučované supervízorom – povinne voliteľné predmety</b> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. študent si kliniku zapisuje pri zápise predmetov v systéme MAIS,</li><li>2. ide o kliniky, ktoré sú povinne voliteľným predmetom a sú hodnotené 4 kreditmi,</li><li>3. tieto právne kliniky nie sú dostupné pre každého študenta, ale sú výhradne pre magisterský študijný program (výnimku tvorí Právna klinika pre komunity).</li></ol>   | Ide napr. o tieto právne kliniky: <ul style="list-style-type: none"><li>- Právna klinika pre komunity</li><li>- Klinika azylového práva</li></ul>   |
| <b>Aktivitové kliniky</b>  | <ol style="list-style-type: none"><li>1. študent si Kliniky zapisuje pri zápise predmetov v systéme MAIS.</li></ol>  | Ide napr. o tieto kliniky: <ul style="list-style-type: none"><li>- Klinika ľudskosti právnik,</li></ul>   |



TRNAVSKÁ UNIVERZITA V TRNAVE  
PRÁVNICKÁ FAKULTA



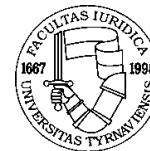
|                        |   |  |
|------------------------|---|--|
|                        | <p>Predmet spočíva vo vypracovaní úloh uvedených v informačnom liste predmetu. Tento predmet môže študent absolvovať počas bakalárskeho a magisterského štúdia len jedenkrát.</p> <p>2. <b>Kliniku súdnych pojednávanií</b> si študent nezapisuje vopred pri zápise predmetov. Klinika je študentovi zapísaná počas semestra po doručení <b>Denníka súdnych pojednávanií</b> svojej študijnej referentke. Klinika spočíva v návšteve min. 5 pojednávanií, ktorých priebeh si študent zaznamenáva do denníka, ktorý je zverejnený na stiahnutie vo formáte docx. na stránke fakulty (Študent - Dokumenty a tlačivá).</p>   | <ul style="list-style-type: none"><li>- Klinika ľudskosti právnika II,</li><li>- Klinika súdnych pojednávanií</li></ul>  |
| <b>Stážové kliniky</b> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. študent si kliniku <b>nezapisuje pri zápise</b> predmetov v MAIS,</li><li>2. študent si vyhľadá a absolvuje stáž z vlastnej iniciatívy na niektorom z orgánov verejnej správy alebo v inom subjekte podľa informačného listu predmetu (napr. advokátska kancelária, notár, obec, súd a iné štátne orgány a pod.) alebo je prijatý na základe ponúk stáží, ktoré sú študentom zasielané počas celého akademického roku.</li><li>3. Podmienkou absolvovania stáže je <b>odborná prax v rozsahu 20 hodín počas obdobia najmenej dvoch týždňov.</b></li><li>4. priebeh stáže je potrebné evidovať v <b>Denníku činností</b> a vyplnený denník, ktorého súčasťou je aj Potvrdenie o vykonaní stáže, je potrebné odovzdať svojej študijnej referentke na zapísanie kliniky (denník je zverejnený na stiahnutie vo formáte docx. na stránke fakulty: Študent - Dokumenty a tlačivá).</li><li>5. kliniky – stáž je hodnotená 2 kreditmi.</li></ol> | <p>Ide napríklad o nasledovné predmety:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Medzinárodnoprávna klinika</li><li>- Klinika súdnej praxe</li><li>- Klinika ochrany ľudských práv</li><li>- Legislatívno-právna klinika</li><li>- Klinika európskeho práva</li><li>- Občianskoprávna klinika</li><li>- Obchodnoprávna klinika</li><li>- Klinika súkromného práva</li><li>- Trestnoprávna klinika</li><li>- Klinika správneho práva</li></ul> |

Príloha č. 3 – **Osobitné výberové predmety**

| Typ výberového predmetu                     | Podmienky  | Výberový predmet  |
|---|--|---|
| <b>Výberové predmety pre všetky ročníky</b> | Pre študentov sú prístupné aj výberové predmety, na ktoré sa môžu prihlásiť študenti viacerých ročníkov a zabezpečujú ich aj odborníci z praxe či iných fakúlt Trnavskej univerzity. | Ide napr. o tieto predmety: <ul style="list-style-type: none"><li>- Environmentálne práva a využívanie prírodných zdrojov,</li><li>- Základy práva verejného obstarávania,</li><li>- Ochrana práv osôb so</li></ul> |



TRNAVSKÁ UNIVERZITA V TRNAVE  
PRÁVNICKÁ FAKULTA



|                                     |   | zdravotným postihnutím,  |
|-------------------------------------|---|--|
| <b>Aktivitové výberové predmety</b> | Fakulta pre študentov ponúka aj absolvovanie výberových predmetov formou aktivít s cieľom získania vedomostí a zručností v spoločensky aktuálnych témach. Tieto predmety môže študent absolvovať počas bakalárskeho aj magisterského štúdia na fakulte len jedenkrát. Predmety sa uskutočňujú najmä formou e-learningového vzdelávania. | Ide napr. o tieto predmety:<br>- EKO výzva PF TU,<br>- EKO výzva PF TU II,<br>- EKO výzva PF TU III,<br>- Klinika ľudskosti právnika,<br>- Klinika ľudskosti právnika II,<br>- Klinika ľudskosti právnika III,<br>- Ochrana práv seniorov.                                   |
| <b>Výberové predmety ŠVOČ</b>       | Na základe absolvovaných aktivít počas semestra a po splnení podmienok uvedených v informačných listoch predmetov, budú študentovi zapísané výberové predmety študentskej vedeckej a odbornej činnosti po predložení potvrdenia o ich absolvovaní (diplom, certifikát, potvrdenie a pod.) na študijnom oddelení.                        | - Študentská konferencia,<br>- Študentská prednáška,<br>- Študentská súťaž,<br>- Študentská pomocná vedecká sila,<br>- Študentská pomocná pedagogická sila,<br>- Študentská vedecká a odborná práca,<br>- Simulovaný súdny spor,<br>- Simulovaný súdny spor v cudzom jazyku. |