

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Kód: XNPRb210	Názov: Diplomatický protokol	
Zabezpečuje: Ústav klinického vzdelávania		
Druh vzdelávacej činnosti: Prednáška, Cvičenie	Počet kreditov: 3	Odporúčaný semester: LS
Rozsah vzdelávacej činnosti (v hodinách): Týždenný: 2/0 Za obdobie štúdia: LS 26/,24		Stupeň štúdia: 1.
Metóda vzdelávacej činnosti: Kombinovaná		
Odporúčaný semester	Študijný program	
1.rok LS	Právo (XDŠBc-PR) Právo (XEŠBc-PR) Právo (XEŠBc-PR-23)	
Podmieňujúce predmety:		
Podmienky na absolvovanie predmetu: Spôsob hodnotenia a skončenia štúdia predmetu: Ukončenie skúškou		
Prieběžné hodnotenie: Záverečné hodnotenie: Podmienkou na absolvovanie predmetu je vykonanie písomnej skúšky počas skúškového obdobia pozostávajúcej z 27 zatvorených otázok (za vypracovanie ktorých je možné získať najviac 27 bodov) a z 10 otvorených otázok (za vypracovanie ktorých je možné získať najviac 20 bodov). Na získanie hodnotenia A je potrebné získať z maximálnych 47 bodov najmenej 43 bodov, na získanie hodnotenia B najmenej 37 bodov, na hodnotenie C najmenej 31 bodov, na hodnotenie D najmenej 25 bodov a na hodnotenie E najmenej 20 bodov. Kredity sa neudelia študentovi, ktorý z písomnej skúšky získa menej ako 20 bodov.		
Záverečné hodnotenie: písomná skúška. Ukončené: Skúškou.		
Výsledky vzdelávania: Po úspešnom absolvovaní predmetu získa študent vedomosti, na základe ktorých dokáže definovať pojmy a ustanovenia tak, ako sú vymedzené vo Viedenskom dohovore o diplomatických stykoch (všeobecné pojmy, proces nadviazania/prerušenia diplomatických stykov, funkcia diplomatickej misie, persona non grata, imunita diplomatickej misie, vyňatie z jurisdikcie prijímajúcej krajiny, náležitosti rodinných príslušníkov, práva a povinnosti vysielajúceho a prijímajúceho štátu, povinnosti tretích štátov), bude ovládať ustanovenia protokolárneho postupu v oblastiach, ako sú definované v Uznesení vlády SR k návrhu Pravidiel diplomatického protokolu v SR č. 553 z 27. júna 2007 (oficiálne a pracovné návštevy predstaviteľov a delegácií SR v zahraničí a predstaviteľov zo zahraničia v SR, príchod a odchod veľvyslancov a vyslancov akreditovaných v SR, inaugurácia prezidenta, vyvesovanie/umiestnenie vlajok, protokolárne poradia), bude ovládať zásady profesionálnej a spoločenskej etikety v diplomatickej praxi (princíp spoločenskej prednosti, prvé kontakty, oslovanie, práca s vizitkami, formálne náležitosti pri spoločenských, kultúrnych a pracovných stretnutiach), dokáže rozlišovať osobitosti medzi jednotlivými typmi podujatí. Po úspešnom absolvovaní predmetu študent získa zručnosti, prostredníctvom ktorých dokáže zvládať simulované situácie orientované na praktické uplatnenie noriem spoločenského styku, bude vedieť aktívne používať pravidlá profesionálnej etikety v praxi (podávanie rúk, predstavovanie, práca s vizitkami, oslovanie, prijatie a odmietnutie účasti pri pozvaní), dokáže využívať postupy v interpersonálnom kontakte, aby sa vyhol spoločenským nehodám. Po úspešnom absolvovaní predmetu študent nadobudne kompetencie, prostredníctvom ktorých bude disponovať osobnostnými predpokladmi, súvisiacimi s profesiou právnik, akými sú o.i. kultúrnosť a kultivovanosť správania a vystupovania, nadobudne schopnosti pre proaktívne dodržiavanie a uplatňovanie noriem profesionálnej etikety, získa motiváciu pre uplatňovanie zásad profesionálneho správania a vystupovania, bude chápať interkulturálne rozdiely v spoločenskom a diplomatickom styku.		
Stručná osnova predmetu: 1. Diplomatický protokol, jeho podstata a význam v diplomatickej praxi (etymológia pojmov protokol, diplomacia, etiketa - vzťah protokolárnych zásad a etikety). Historické základy diplomatického protokolu. 2. Viedenský dohovor o diplomatických stykoch 1961 (preambula, analýza materiálu/článkov dohovoru, platnosť dohovoru, Viedenský dohovor o konzulárnych stykoch 1963). 3. Začiatok diplomatickej misie (protokolárne povinnosti vedúceho diplomatickej misie pred odchodom a pri príchode do prijímajúceho štátu - udelenie agrément, prijatie poverovacích listín, príchod diplomata na miesto pôsobenia, ceremoniál odovzdávania poverovacích listín (audiencia u hlavy štátu, protokolárne formality), špecifická odovzdania kabinetného listu). 4. Protokolárne formality pri skončení diplomatickej misie (povinnosti odchádzajúceho titulára vo vzťahu k predstaviteľom štátu, inštitúciám a osobnostiam, návštevy, rozlúčky, formality, prijatie vyznamenania). 5. Pravidlá diplomatického protokolu v Slovenskej republike (Uznesenie vlády SR k návrhu Pravidiel diplomatického protokolu v SR č. 553 z 27. júna 2007 (protokolárny postup pri návštevách, typy návštev, ceremoniál oficiálnej a pracovnej návštevy predstaviteľov štátu)). 6. Štátne symboly, používanie štátnej vlajky SR, vlajky Európskej únie a ostatných vlajok, zásady umiestnenia vlajok pri protokolárnych príležitostiach.		

7. Protokolárne poradie predstaviteľov Slovenskej republiky a protokolárne poradie zahraničných diplomatov v SR, princípy tvorby poradia pre zahraničných diplomatov v SR, protokolárne poradie predstaviteľov samosprávy a regionálnej štátnej správy.
8. Etiketa v diplomatickej praxi - princíp spoločenskej prednosti, prvé kontakty, pozdrav, podávanie rúk, typy predstavovania, typy vizitiek, zásady práce s vizitkami, oslovenie v profesionálnom a spoločenskom styku diplomatov, tituly.
9. Oficiálne spoločenské podujatia, ich význam v diplomatickej praxi (druhy pozvánok na spoločenské podujatia, skratky na pozvánkach týkajúce sa prijatia a odmietnutia účasti), oblečenie diplomata na spoločenské podujatia, poznámky o type oblečenia.
10. Banket ako najslávnejšia forma spoločenského styku v diplomatickej praxi (charakter podujatia, zasadací poriadok, formálne náležitosti banketu). Rout (recepčia) ako slávnostná forma spoločenského styku v diplomatickej praxi (pozvanie, prijatie/odmietnutie účasti, formality, priebeh routy).
11. Formality a etiketa vybraných spoločenských podujatí v diplomatickej praxi (koktail, čaša vína, supper diner - réveillon, buffet lunch/dinner, garden party, coffee party, high tea, river party). Typy kultúrnych podujatí (une représentation de gala, vernisáž, premiéra, derniéra, matiné, soiré, hudobný večer, tanečný večer, ples, formality).
12. Pracovný obed/pracovná večera ako súčasť diplomatickej praxe (pozvanie na obed/do reštaurácie, usadenie hostí, výber menu, objednávanie, priebeh obeda, prípitky, formality). Osobitosti spoločenských zvyklostí v iných krajinách.

Odporúčaná literatúra:

Základná odporúčaná literatúra:

Viedenský dohovor o diplomatických stykoch (Vyhláška ministra zahraničných vecí č. 157/1964 Zb.), dostupné v knižnici PF TU, resp. na stránkach MZVEZ SR, resp. SLOV-LEX - právny a informačný portál.

Uznesenie vlády SR k návrhu Pravidiel diplomatického protokolu v SR č. 553 z 27. júna 2007, dostupné v knižnici PF TU, resp. na <https://www.mod.gov.sk/data/files/860>. Pravidlá DP v SR.

TÓTH, L.: Protokol a etiketa v diplomacii a v obchode. Bratislava, 1994 (a ďalšie vydania).

DOMOK, J.: Diplomacia a diplomatický protokol. Šamorín: Heuréka, 2011.

Poznámka: Literatúra Tóth, L., a Domok, J., sú alternatívne učebnice, t.j. na štúdium stačí vybrať jeden z titulov.

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu: slovenský

Poznámky:

Časová záťaž študenta: 75 hodín

Kombinované štúdium (P, K): 24 hodín

Príprava na skúšku a štúdium zaslaných podkladov a podkladov v Moodle (samoštúdium): 51 hodín

Predmet s obmedzeným počtom študentov.

Hodnotenie predmetov:

Celkový počet hodnotených študentov: 0

A	B	C	D	E	FX
0%	0%	0%	0%	0%	0%

Vyučujúci:

PhDr. Katarína Miklošová, prednášajúci, skúšajúci

Dátum poslednej zmeny: 01.09.2022

Schválil: prof. PhDr. JUDr. Tomáš Gábriš, PhD., LL.M., MA