



ŠTATÚT RADY TRNAVSKEJ UNIVERZITY V TRNAVE, PRÁVNICKEJ FAKULTY PRE KVALITU

Článok 1 Úvodné ustanovenie

Tento štatút upravuje zriadenie, postavenie, pôsobnosť a vnútornú organizáciu Rady Trnavskej univerzity v Trnave, Právnickej fakulty pre kvalitu (ďalej ako „Rada kvality“).

Článok 2 Pôsobnosť Rady kvality

- (1) Rada kvality svojim zriadením a činnosťou podporuje a rozvíja kvalitu vysokoškolského vzdelávania a kvalitu tvorivej činnosti na Trnavskej univerzite v Trnave, Právnickej fakulte (ďalej len „fakulta“).
- (2) Rada kvality monitoruje vnútorné postupy fakulty v oblasti zabezpečovania kvality, navrhuje preventívne a nápravné opatrenia, zabezpečuje kontrolu opravných opatrení. Rozhodnutia Rady kvality majú odporúčací charakter.
- (3) Rada kvality je vnútorným orgánom fakulty, do pôsobnosti ktorého, v súlade s osobitnými predpismi¹⁾ patrí koordinácia a príprava podkladov pre návrhy na nový a úpravu študijného programu v odbore a stupni v rozsahu úprav vymedzených osobitným predpisom,²⁾ návrhov na akreditáciu odboru habilitačného konania a odboru inauguračného konania.³⁾
- (4) Rada kvality schvaľuje periodickú hodnotiacu správu za oblasť vzdelávania vypracovanú prodekanom pre vzdelávanie a periodickú hodnotiacu správu za oblasť tvorivých činností vypracovanú prodekanom pre vedu, legislatívu a doktorandské štúdium, ktoré sa predkladajú rektorovi univerzity do 31. marca za predchádzajúci rok.
- (5) Rada kvality koordinuje spracovanie Výročnej správy o činnosti fakulty, Výročnej správy o hospodárení fakulty, Výročnej správy o vzdelávacej činnosti a Správy fakulty o hodnotení úrovne vedy za príslušný kalendárny rok.
- (6) Rada overuje plnenie štandardov Slovenskej akreditačnej komisie pre vysoké školstvo (ďalej len „SAAVŠ“), hodnotí kvalitu poskytovaného vzdelávania a vedeckovýskumných činností a pri formuluje odporúčania na základe výsledkov hodnotení.
- (7) Rada metodicky riadi a koordinuje jednotlivé pracoviská fakulty v oblasti kvality.

¹⁾ Zákon č.269/2018 o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania a o zmene a doplnení zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých predpisov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o kvalite“), Štandardy pre vnútorný systém zabezpečovania kvality Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo, Vnútorný predpis Trnavskej univerzity v Trnave Vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania Trnavskej univerzity v Trnave

²⁾ § 2 písm. g) zákona o kvalite

³⁾ Čl. 4 ods. 1 Smernice č. 1/2021 Vytváranie, úprava a schvaľovanie študijných programov a podávanie žiadostí Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo

Článok 3

Zloženie Rady kvality

- (1) Rada kvality je poradným orgánom dekana. Predsedom Rady kvality je dekan fakulty, ktorý vymenúva členov Rady kvality. Členovia Rady kvality sú spravidla prodekan fakulty, tajomník fakulty, koordinátor Rady kvality.
- (2) Dekan je oprávnený na rokovania Rady prizývať aj iné osoby, a to zamestnancov fakulty, študentov fakulty alebo aj zástupcu inej zainteresovanej strany.
- (3) Člen Rady kvality je povinný aktívne sa zúčastňovať na rokovaniach Rady kvality. Ak sa člen Rady kvality nemôže zúčastniť na rokovaní, je povinný túto skutočnosť vopred oznámiť a odôvodniť predsedovi. Člen Rady kvality je povinný plniť uznesenia Rady, dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy, európske štandardy, štandardy kvality vzdelávania, štatút univerzity, tento štatút, ako aj etické pravidlá univerzity.
- (4) Člen Rady kvality je v súvislosti so zasadnutiami Rady oprávnený na prístup k podkladom na rokovanie, navrhovať doplnenie a zmenu programu zasadnutia, navrhovať zrušenie, zmenu a prijatie nových uznesení, vyjadrovať sa k predloženým návrhom a hlasovať o nich, klásť otázky, vznášať námietky a dávať odporúčania v prerokúvaných veciach
- (5) Člen Rady, ktorý nebol prítomný na rokovaní, je povinný dodatočne sa oboznámiť s výsledkami rokovania.
- (6) Členstvo v Rade je nezastupiteľné.
- (7) Členstvo v Rade zaniká
 - a) uplynutím funkčného obdobia alebo ukončením výkonu funkcie akademických funkcionárov,
 - b) ukončením výkonu funkcie v prípade osôb zodpovedných za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijných programov,
 - c) dňom skončenia, zanechania alebo prerušenia štúdia na fakulte, ak ide o študenta,
 - d) odvolaním v prípade, ak sa študent opakovanne nezúčastnil na zasadnutí Rady,
 - e) smrťou člena.

Článok 4

Predsedníctvo Rady kvality a koordinátor

- (1) Predsedom Rady je dekan fakulty.
 - a) Predseda Rady kvality zodpovedá za činnosť Rady kvality, zvoláva a vedie zasadnutia, rozhoduje o prizvaní ďalších osôb na zasadnutie Rady, overuje zápis zo zasadnutia, kontroluje plnenie rozhodnutí a úloh, na ktorých sa uzniesla Rada kvality.
- (2) Podpredsedu rady menuje a odvoláva predseda Rady kvality z jej členov.
- (3) Administratívnu agendu Rady kvality zabezpečuje koordinátor, ktorého vymenováva a odvoláva predseda Rady.
- (4) Koordinátor Rady kvality
 - a) plní úlohy spojené s organizačným, materiálnym a programovým zabezpečením činnosti Rady kvality,
 - b) zúčastňuje sa na zasadnutiach Rady kvality,
 - c) vyhotovuje a eviduje zápis z rokovania Rady kvality.

Článok 5

Rozhodovanie a hlasovanie

- (1) Zasadnutia Rady kvality zvoláva jej predseda podľa potreby, najmenej jedenkrát za rok. Na základe poverenia predsedu Rady kvality môže zasadnutie zvoliť a viesť aj podpredseda Rady kvality.
- (2) Koordinátor zabezpečí zaslanie pozvánky členom Rady kvality v dostatočnom časovom predstihu spolu s materiálmi potrebnými na prerokovanie jednotlivých bodov programu.
- (3) Zasadnutie možno uskutočniť aj prostredníctvom videokonferencie alebo inými prostriedkami informačnej a komunikačnej technológie bez fyzickej prítomnosti, vrátane tajného hlasovania, ak to technické podmienky umožňujú.
- (4) Rada je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jej členov.
- (5) Rada prijíma rozhodnutia vo forme uznesení.
- (6) Hlasovacie právo majú všetci členovia Rady kvality. Prizvaní hostia majú iba poradný hlas a na hlasovaní sa nezúčastňujú.
- (7) Hlasovanie je verejné, ak sa na návrh predsedu Rada kvality nerozhodne o tajnom hlasovaní. Rada hlasuje individuálne o každom návrhu uznesenia.
- (8) Na prijatie uznesenia sa vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov Rady.
- (9) Predseda Rady môže v prípade potreby vyhlásiť elektronické alebo korešpondenčné hlasovanie (ďalej len „hlasovanie per rollam“), najmä ak ide o záležitosť, ktorá neznesie odklad alebo ak ide o návrh, na hlasovanie ktorého nie je účelné zvoliť zasadnutie Rady.
- (10) Spôsob a lehotu hlasovania per rollam určí predseda Rady.
- (11) O výsledkoch hlasovania per rollam informuje predseda Rady ostatných členov najneskôr na najbližšom zasadnutí Rady.
- (12) Tajomník vyhotoví z každého rokovania zápis.
- (13) Osoby, ktoré sa zúčastňujú na zasadnutiach Rady sú povinné zachovať dôvernosť informácií, s ktorými sa oboznámili.

Článok 6

Záverečné ustanovenia

- (1) Zrušuje sa Pokyn dekana Právnickej fakulty Trnavskej univerzity v Trnave k zabezpečeniu kvality vysokoškolského vzdelávania na Právnickej fakulte z 10. apríla 2014.
- (2) Tento vnútorný predpis nadobúda platnosť a účinnosť 1. decembra 2021.

prof. JUDr. Andrea Olšovská, PhD.
dekanka fakulty